

# Candidate Handbook

ISO/IEC 27001 LEAD IMPLEMENTER

## Sommario

---

<b>SEZIONE I: INTRODUZIONE.....</b>	<b>3</b>
A proposito di PECB.....	3
Il valore della certificazione PECB .....	4
Codice Etico PECB .....	5
<b>SEZIONE II: PROCESSO DI CERTIFICAZIONE PECB E PREPARAZIONE, REGOLE E POLITICHE PER L'ESAME .....</b>	<b>7</b>
Decidi quale certificazione è quella giusta per te .....	7
Preparazione e programmazione dell'esame.....	7
Aree di competenza .....	7
Procedura di esame .....	16
Ricezione dei risultati dell'esame.....	18
Politica di ripetizione dell'esame .....	18
Sicurezza per l'esame.....	19
Domanda di certificazione.....	19
Rinnovo della certificazione .....	20
<b>SEZIONE III: REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE .....</b>	<b>21</b>
ISO/IEC 27001 Lead Implementer .....	21
<b>SEZIONE IV: REGOLE E POLITICHE PER LA CERTIFICAZIONE.....</b>	<b>22</b>
Esperienza professionale .....	22
Valutazione delle domande di certificazione .....	22
Rifiuto della certificazione .....	22
Sospensione della certificazione .....	22
Revoca della certificazione.....	23
Passaggio delle credenziali a una categoria superiore .....	23
Passaggio delle credenziali a una categoria inferiore.....	23
Altri status .....	23
<b>SEZIONE V: POLITICHE GENERALI DI PECB .....</b>	<b>24</b>

## SEZIONE I: INTRODUZIONE

---

### A proposito di PECB

PECB è un organismo di certificazione che fornisce educazione<sup>1</sup> e certificazione in accordo con la norma ISO/IEC 17024 per individui in un'ampia gamma di discipline.

Aiutiamo i professionisti a dimostrare impegno e competenza fornendo loro preziosi servizi di valutazione e certificazione secondo norme riconosciute in ambito internazionale. La nostra missione consiste nel fornire servizi che ispirano fiducia e miglioramento continuo, dimostrano riconoscimento, e apportano benefici alla società nel suo insieme.

#### Gli obiettivi chiave di PECB sono:

1. Stabilire i requisiti minimi necessari per certificare professionisti
2. Riesaminare e verificare le qualifiche dei richiedenti per assicurare che gli stessi siano idonei per presentare domanda di certificazione
3. Sviluppare e mantenere valutazioni di certificazione affidabili
4. Rilasciare certificazioni a candidati qualificati, mantenere registri, e pubblicare un albo dei titolari di una certificazione valida
5. Stabilire requisiti per il rinnovamento periodico delle certificazioni e assicurare la conformità con tali requisiti
6. Assicurare che i candidati soddisfino determinati standard etici nella loro pratica professionale
7. Rappresentare i propri membri, ove appropriato, in questioni di interesse comune
8. Promuovere i benefici della certificazione a organizzazioni, datori di lavoro, funzionari pubblici, professionisti in settori collegati, e il pubblico

---

<sup>1</sup> Per "educazione" si intendono corsi di formazione sviluppati da PECB e offerti in tutto il mondo attraverso la nostra rete di rivenditori.

## Il valore della certificazione PECB

### Perché scegliere PECB come organismo di certificazione?

#### Riconoscimento globale

Questa certificazione è internazionalmente riconosciuta e accreditata ai sensi della norma ISO/IEC 17024 – Requisiti generali per gli organismi che eseguono la certificazione delle persone, da parte dell'International Accreditation Service (IAS) e dello United Kingdom Accreditation Service (UKAS), che hanno sottoscritto il Multilateral Recognition Arrangement (MLA) dell'IAF, che assicura il reciproco riconoscimento della certificazione accreditata tra i firmatari del MLA e l'accettazione della certificazione accreditata in molti mercati. Di conseguenza, i professionisti che aspirano a una credenziale di certificazione PECB potranno beneficiare del riconoscimento di PECB nei mercati nazionali e internazionali.

#### Personale competente

Il team al cuore di PECB è composto da individui competenti con esperienza specifica per il settore pertinente.

Tutti i nostri dipendenti sono in possesso di credenziali professionali e vengono costantemente formati per fornire servizi più che soddisfacenti ai nostri clienti.

#### Conformità con le norme

Le nostre certificazioni sono una dimostrazione della conformità con ISO/IEC 17024. Assicurano che i requisiti della norma siano stati soddisfatti e convalidati con l'adeguata coerenza, professionalità e imparzialità.

#### Assistenza clienti

Siamo un'azienda centrata sul cliente e trattiamo tutti i nostri clienti con valore, importanza, professionalità e onestà. PECB dispone di un team di esperti dedicati a supportare le richieste, i problemi, i dubbi, le esigenze e le opinioni dei clienti. Ci sforziamo al massimo per mantenere un tempo di risposta massimo di 24 ore senza compromettere la qualità del servizio.

## Codice Etico PECB

### I professionisti PECB si impegnano a:

1. Comportarsi in modo professionale con onestà, esattezza, equità, responsabilità e indipendenza
2. Agire in ogni momento unicamente nel migliore interesse dei loro datori di lavoro, dei loro clienti, del pubblico e della professione aderendo alle norme professionali e alle tecniche pertinenti nell'offerta dei loro servizi professionali
3. Mantenere competenza nei loro rispettivi settori e sforzarsi di migliorare costantemente le loro capacità professionali
4. Offrire esclusivamente i servizi professionali che sono qualificati per svolgere, e informare adeguatamente i clienti sulla natura dei servizi proposti, compreso ogni dubbio o rischio pertinente
5. Informare ogni datore di lavoro o cliente riguardo a eventuali interessi d'affari o affiliazioni che potrebbero influenzare il loro giudizio o andare a scapito della loro equità
6. Trattare in maniera riservata e privata le informazioni acquisite durante le attività professionali e d'affari di ogni datore di lavoro o cliente attuale o passato
7. Osservare tutte le leggi e regolamenti in vigore nella giurisdizione in cui si conducono le attività professionali
8. Rispettare la proprietà intellettuale e i contributi altrui
9. Non comunicare, intenzionalmente o altrimenti, informazioni false o contraffatte che possano compromettere l'integrità del processo di valutazione di un candidato per una designazione professionale
10. Non agire in nessun modo che possa compromettere la reputazione di PECB o dei suoi programmi di certificazione
11. Cooperare pienamente all'inchiesta a seguito di una presunta violazione di questo Codice Etico

A [questo](#) link è possibile scaricare la versione completa del Codice Etico PECB.

## Introduzione a ISO/IEC 27001 Lead Implementer

La norma ISO/IEC 27001 specifica i requisiti per instaurare, attuare, mantenere e migliorare continuamente un sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni (ISMS). Le abilità più importanti richieste sul mercato sono la capacità di attuare e gestire l'ISMS in modo efficace, la capacità di valutare e trattare i rischi relativi alla sicurezza delle informazioni e la capacità di gestire (o essere parte di) un team di attuazione di un ISMS.

La credenziale "ISO/IEC 27001 Lead Implementer" è una certificazione professionale per individui che aspirano a dimostrare la competenza necessaria ad attuare un sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni e condurre un team di attuazione di un ISMS.

Considerato che l'attuazione è una delle professioni con maggiore domanda, una certificazione riconosciuta in ambito internazionale può aiutarti a sfruttare il tuo potenziale di carriera e a raggiungere i tuoi obiettivi professionali.

È importante capire che le certificazioni PECB non sono una licenza né una semplice appartenenza a un'associazione. Rappresentano il riconoscimento tra pari della perizia dimostrata dall'individuo e della comprensione di un determinato insieme di competenze. Le certificazioni PECB vengono concesse a candidati che possono dimostrare esperienza e che hanno superato un esame standardizzato nell'area di certificazione.

Questo documento specifica lo schema di certificazione PECB ISO/IEC 27001 Lead Implementer in conformità con la norma ISO/IEC 17024:2012. Questa guida del candidato contiene inoltre informazioni sul processo tramite il quale i candidati possono guadagnare e mantenere le loro credenziali. È molto importante leggere tutte le informazioni incluse in questa guida del candidato prima di completare e presentare la domanda. In caso di dubbi dopo avere letto la guida è possibile contattare l'ufficio internazionale di PECB all'indirizzo [certification@pecb.com](mailto:certification@pecb.com).

## SEZIONE II: PROCESSO DI CERTIFICAZIONE PECB E PREPARAZIONE, REGOLE E POLITICHE PER L'ESAME

---

### Decidi quale certificazione è quella giusta per te

Tutte le certificazioni PECB hanno specifici requisiti di educazione ed esperienza professionale. Per determinare la credenziale giusta per te, verifica i criteri di idoneità per le varie certificazioni e le tutte esigenze professionali.

### Preparazione e programmazione dell'esame

Tutti i candidati hanno la responsabilità del proprio studio e della propria preparazione per gli esami di certificazione. Il processo di certificazione di per sé non richiede nessuno specifico insieme di corsi di formazione o corso di studi. Tuttavia, la partecipazione a un corso di formazione può accrescere significativamente le probabilità di un candidato di sostenere con successo un esame PECB.

Per fissare la data di un esame i candidati hanno due opzioni:

1. Contattare uno dei nostri rivenditori che forniscono corsi e sessioni d'esame. Per trovare un fornitore di corsi di formazione in una particolare zona i candidati sono invitati a visitare la pagina [Active Resellers](#). Il programma del corso di formazione di PECB è disponibile anche su [Training Events](#).
2. È possibile sostenere un esame PECB a distanza, da casa o da qualsiasi località desiderata, attraverso la domanda di PECB Exam, disponibile a questo link: [Exam Events](#).

Per altre informazioni su esami, aree di competenza e dichiarazioni di conoscenza si rimanda alla *Sezione III* di questo documento.

### Tasse di iscrizione per l'esame e la certificazione

PECB offre esami diretti, nei quali un candidato può sostenere l'esame senza avere frequentato il corso di formazione. I relativi prezzi, in dollari statunitensi, sono i seguenti:

- Esame Lead: 1000 \$
- Esame Manager: 700 \$
- Esame Foundation e Transition: 500 \$

La tassa per la domanda di certificazione è fissata a 500 \$.

Per tutti i candidati che hanno seguito il corso di formazione e sostenuto l'esame con uno dei nostri rivenditori PECB, la tassa di iscrizione include le spese legate all'esame, la domanda di certificazione e solo il primo anno della tassa annuale di mantenimento (Annual Maintenance Fee o AMF).

### Aree di competenza

L'obiettivo dell'esame "PECB ISO/IEC 27001 Lead Implementer" è assicurare che il candidato abbia acquisito la conoscenza necessaria a supportare un'organizzazione nell'efficace pianificazione, attuazione, gestione, monitoraggio e mantenimento di un sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni (ISMS).

La certificazione ISO/IEC 27001 Lead Implementer è destinata a:

- Dirigenti o consulenti coinvolti e interessati nell'attuazione di un sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni in un'organizzazione
- Individui con responsabilità di mantenere la conformità con i requisiti di sicurezza delle informazioni in un'organizzazione

- Componenti di un team di attuazione di un ISMS

L'esame copre le seguenti aree di competenza:

- **Area 1:** Principi e concetti fondamentali di un sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni (ISMS)
- **Area 2:** Sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni (ISMS)
- **Area 3:** Pianificazione dell'attuazione di un ISMS basato su ISO/IEC 27001
- **Area 4:** Attuazione di un ISMS basato su ISO/IEC 27001
- **Area 5:** Monitoraggio e misurazione di un ISMS basato su ISO/IEC 27001
- **Area 6:** Miglioramento continuo di un ISMS basato su ISO/IEC 27001
- **Area 7:** Preparazione per un audit di certificazione di un ISMS

## Area 1: Principi e concetti fondamentali di un sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni (ISMS)

**Obiettivo principale:** Assicurare che il candidato comprenda e sia in grado di interpretare i principi e i concetti della norma ISO/IEC 27001

Competenze	Dichiarazioni di conoscenza
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacità di comprendere e spiegare i concetti principali della sicurezza delle informazioni</li> <li>2. Capacità di spiegare la differenza e la relazione tra informazioni e asset</li> <li>3. Capacità di comprendere la differenza tra documenti, specifiche e registrazioni</li> <li>4. Capacità di comprendere la relazione tra i concetti di vulnerabilità, minaccia e rischio e il loro impatto</li> <li>5. Capacità di comprendere i concetti di riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni</li> <li>6. Capacità di comprendere e interpretare la classificazione dei controlli per la sicurezza e i loro obiettivi</li> <li>7. Capacità di comprendere la relazione tra asset, rischi, minacce, vulnerabilità e controlli</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conoscenza delle leggi, regolamenti, norme internazionali e di settore, contratti, pratiche di mercato, politiche interne, buone pratiche, ecc. in materia di sicurezza delle informazioni che un'organizzazione deve soddisfare</li> <li>2. Conoscenza dei concetti principali e della terminologia della norma ISO/IEC 27001</li> <li>3. Conoscenza del rischio relativo alla sicurezza delle informazioni e della sua importanza in un ISMS</li> <li>4. Conoscenza della riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni</li> <li>5. Conoscenza delle vulnerabilità, minacce e rischi relativi alla sicurezza delle informazioni</li> <li>6. Conoscenza delle differenze e delle caratteristiche degli obiettivi per la sicurezza</li> <li>7. Conoscenza delle differenze tra i tipi di controllo per la sicurezza e delle loro funzioni</li> </ol>

## Area 2: Sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni (ISMS)

**Obiettivo principale:** Assicurare che il candidato comprenda e sia in grado di attuare i controlli per la sicurezza elencati nell'Appendice A di ISO/IEC 27001

<b>Competenze</b>	<b>Dichiarazioni di conoscenza</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Capacità di selezionare, progettare e descrivere controlli relativi alla sicurezza delle informazioni</li><li>2. Capacità di definire l'architettura per la sicurezza nell'organizzazione</li><li>3. Capacità di identificare e illustrare le attività coinvolte nello sviluppo e nella messa in opera dei sistemi informativi</li><li>4. Capacità di comprendere, interpretare e analizzare i controlli di cui all'Appendice A di ISO/IEC 27001</li><li>5. Capacità di attuare i controlli dell'Appendice A in base a ISO/IEC 27001 e alle buone pratiche</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Conoscenza dei comuni servizi di sicurezza come i servizi di controllo degli accessi, i servizi di integrità e i servizi crittografici</li><li>2. Conoscenza dei comuni quadri di riferimento per le architetture</li><li>3. Conoscenza dei controlli di cui all'Appendice A della norma ISO/IEC 27001</li></ol>

## Area 3: Pianificazione dell'attuazione di un ISMS basato su ISO/IEC 27001

**Obiettivo principale:** Assicurare che il candidato sia in grado di pianificare l'attuazione di un ISMS basato su ISO/IEC 27001

Competenze	Dichiarazioni di conoscenza
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacità di raccogliere, analizzare e interpretare le informazioni necessarie per pianificare l'attuazione di un ISMS</li> <li>2. Capacità di comprendere e impostare gli obiettivi per la sicurezza delle informazioni e per l'ISMS</li> <li>3. Capacità di identificare e interpretare i rischi legati all'ISMS e i loro impatti</li> <li>4. Capacità di analizzare e considerare il contesto interno ed esterno di un'organizzazione</li> <li>5. Capacità di identificare le risorse necessarie per l'attuazione di un ISMS</li> <li>6. Capacità di gestire, stimare e monitorare le risorse necessarie per l'attuazione dell'ISMS</li> <li>7. Capacità di identificare i ruoli e le responsabilità delle parti interessate chiave durante e dopo l'attuazione e il funzionamento di un ISMS</li> <li>8. Capacità di redigere, depositare e riesaminare un piano di progetto di un ISMS</li> <li>9. Capacità di eseguire un'analisi del divario e di chiarire gli obiettivi della gestione della sicurezza delle informazioni</li> <li>10. Capacità di definire e giustificare un campo di applicazione di un ISMS adattato agli specifici obiettivi per la sicurezza delle informazioni per un'organizzazione</li> <li>11. Capacità di sviluppare e instaurare una politica di un ISMS</li> <li>12. Capacità di completare i vari passi del processo di valutazione del rischio</li> <li>13. Capacità di comprendere e redigere il documento di Dichiarazione di applicabilità</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conoscenza dei principali concetti, terminologie, processi e buone pratiche per la gestione di un progetto</li> <li>2. Conoscenza dei principali approcci e della metodologia usata per attuare un ISMS</li> <li>3. Conoscenza dei tipici obiettivi della sicurezza delle informazioni e di un ISMS e di come conseguire specifici risultati</li> <li>4. Conoscenza di che cosa costituisce tipicamente il contesto interno ed esterno di un'organizzazione</li> <li>5. Conoscenza degli approcci usati per comprendere il contesto di un'organizzazione</li> <li>6. Conoscenza delle tecniche usate per raccogliere informazioni su un'organizzazione e per eseguire un'analisi del divario su un sistema di gestione</li> <li>7. Conoscenza del piano di progetto di un ISMS e del team di progetto di un ISMS</li> <li>8. Conoscenza delle risorse necessarie per l'attuazione di un ISMS</li> <li>9. Conoscenza delle principali strutture organizzative applicabili per un'organizzazione per gestire un ISMS</li> <li>10. Conoscenza delle caratteristiche del campo di applicazione di un ISMS in termini di confini organizzativi, tecnologici e fisici</li> <li>11. Conoscenza delle buone pratiche e delle tecniche usate per redigere e stabilire politiche e procedure per la sicurezza delle informazioni</li> <li>12. Conoscenza dei diversi approcci e delle metodologie usate per svolgere il processo di valutazione del rischio</li> <li>13. Conoscenza delle caratteristiche del documento di Dichiarazione di applicabilità</li> </ol>

## Area 4: Attuazione di un ISMS basato su ISO/IEC 27001

**Obiettivo principale:** Assicurare che il candidato sia in grado di attuare un ISMS basato sui requisiti di ISO/IEC 27001

Competenze	Dichiarazioni di conoscenza
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacità di gestire processi di creazione delle risorse per la riuscita attuazione di un ISMS</li> <li>2. Capacità di definire i processi di gestione della documentazione e delle registrazioni necessari per supportare l'attuazione e l'esercizio di un ISMS</li> <li>3. Capacità di definire, progettare e attuare i processi necessari per l'esercizio di un ISMS e di documentarli correttamente</li> <li>4. Capacità di comprendere, gestire e valutare la conoscenza organizzativa</li> <li>5. Capacità di comprendere le tendenze e le tecnologie del mondo moderno, come big data, intelligenza artificiale, apprendimento automatico, cloud computing e operazioni esternalizzate</li> <li>6. Capacità di definire e attuare appropriati programmi di formazione e consapevolezza sulla sicurezza delle informazioni e piani di comunicazione</li> <li>7. Capacità di stabilire un piano di comunicazione di un ISMS per aiutare a comprendere i fattori, le politiche e le prestazioni relative alla sicurezza delle informazioni in un'organizzazione e fornire input o suggerimenti per migliorare le prestazioni dell'ISMS</li> <li>8. Capacità di stabilire una politica di gestione degli incidenti e un team di risposta agli incidenti</li> <li>9. Capacità di comprendere la differenza tra continuità operativa e recupero da disastri</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conoscenza delle buone pratiche sulla gestione del ciclo di vita delle informazioni documentate</li> <li>2. Conoscenza delle caratteristiche e delle differenze tra le varie informazioni documentate relative alla politica, procedura, linee guida, norme, base di partenza, foglio di lavoro, ecc. di un ISMS</li> <li>3. Conoscenza delle tre V dei big data: volume, varietà e velocità</li> <li>4. Conoscenza dell'intelligenza artificiale debole e forte e dell'apprendimento automatico</li> <li>5. Conoscenza dei servizi di cloud computing: infrastruttura come servizio (IaaS), piattaforma come servizio (PaaS) e software come servizio (SaaS)</li> <li>6. Conoscenza dell'impatto delle nuove tecnologie sulla sicurezza delle informazioni</li> <li>7. Conoscenza delle caratteristiche e delle buone pratiche per l'attuazione dei programmi di formazione e consapevolezza sulla sicurezza delle informazioni e dei piani di comunicazione</li> <li>8. Conoscenza degli obiettivi della comunicazione, delle attività e delle parti interessate per accrescere il loro supporto e la loro fiducia</li> <li>9. Conoscenza del processo di gestione degli incidenti basato sulle buone pratiche per la sicurezza delle informazioni</li> <li>10. Conoscenza della continuità operativa e del recupero da disastri</li> </ol>

## Area 5: Monitoraggio e misurazione di un ISMS basato su ISO/IEC 27001

**Obiettivo principale:** Assicurare che il candidato sia in grado di analizzare, valutare, monitorare e misurare le prestazioni di un ISMS

<b>Competenze</b>	<b>Dichiarazioni di conoscenza</b>
1. Capacità di monitorare e valutare l'efficacia di un ISMS	1. Conoscenza delle buone pratiche e delle tecniche usate per monitorare e valutare l'efficacia di un ISMS
2. Capacità di verificare in quale misura sono stati raggiunti gli obiettivi identificati per l'ISMS	2. Conoscenza dei concetti legati alla misurazione e alla valutazione
3. Capacità di definire e attuare un programma di audit interno su un ISMS	3. Conoscenza dei concetti e componenti principali legati all'attuazione e all'esercizio di un programma di audit interno su un ISMS
4. Capacità di eseguire riesami regolari e metodici per assicurare l'idoneità, adeguatezza, efficacia ed efficienza di un ISMS in base alle politiche e agli obiettivi dell'organizzazione	4. Conoscenza della differenza tra una non conformità grave e una lieve
5. Capacità di definire ed eseguire un processo di riesame di direzione	5. Conoscenza delle linee guida e delle buone pratiche necessarie a redigere un rapporto di non conformità
	6. Conoscenza delle buone pratiche usate per eseguire riesami di direzione

## Area 6: Miglioramento continuo di un ISMS basato su ISO/IEC 27001

**Obiettivo principale:** Assicurare che il candidato sia in grado di fornire guida sul miglioramento continuo di un ISMS

<b>Competenze</b>	<b>Dichiarazioni di conoscenza</b>
1. Capacità di rintracciare le non conformità e agire di conseguenza	1. Conoscenza dei principali processi, strumenti e tecniche usate per identificare le cause profonde delle non conformità
2. Capacità di identificare e analizzare le cause profonde delle non conformità e di proporre piani d'azione mirati a trattarle	2. Conoscenza del trattamento dei processi di non conformità
3. Capacità di consigliare un'organizzazione su come migliorare continuamente l'efficacia e l'efficienza di un ISMS	3. Conoscenza dei principali processi, strumenti e tecniche usati per sviluppare piani d'azione correttivi
4. Capacità di attuare processi di miglioramento continuo in un'organizzazione	4. Conoscenza dei concetti principali legati al miglioramento continuo
5. Capacità di determinare gli strumenti appropriati per supportare i processi di miglioramento continuo di un'organizzazione	5. Conoscenza dei processi legati al monitoraggio continuo dei fattori di cambiamento
	6. Conoscenza del mantenimento e del miglioramento di un ISMS

## Area 7: Preparazione per un audit di certificazione di un ISMS

**Obiettivo principale:** Assicurare che il candidato a ISO/IEC 27001 Lead Implementer sia in grado di preparare un'organizzazione per la certificazione secondo ISO/IEC 27001

Competenze	Dichiarazioni di conoscenza
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacità di comprendere le principali fasi, processi e attività legati all'audit di certificazione secondo ISO/IEC 27001</li> <li>2. Capacità di comprendere, spiegare e illustrare l'approccio all'evidenza del audit in un audit su un ISMS</li> <li>3. Capacità di consigliare un'organizzazione nell'identificazione e selezione di un organismo di certificazione che soddisfi le sue attese</li> <li>4. Capacità di determinare se un'organizzazione è pronta e preparata per l'audit di certificazione secondo ISO/IEC 27001</li> <li>5. Capacità di formare e preparare il personale di un'organizzazione per l'audit di certificazione secondo ISO/IEC 27001</li> <li>6. Capacità di obiettare e mettere in discussione le rilevazioni e conclusione di un audit con auditor esterni</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conoscenza dell'approccio basato sull'evidenza a un audit</li> <li>2. Conoscenza dei tipi di audit e delle loro differenze</li> <li>3. Conoscenza delle differenze tra audit di 1<sup>a</sup> fase e audit di 2<sup>a</sup> fase</li> <li>4. Conoscenza dei requisiti, delle fasi e delle attività di un audit di 1<sup>a</sup> fase</li> <li>5. Conoscenza dei criteri di riesame delle informazioni documentate</li> <li>6. Conoscenza dei requisiti, delle fasi e delle attività di un audit di 2<sup>a</sup> fase</li> <li>7. Conoscenza dei requisiti, delle fasi e delle attività di un follow-up successivo a un audit</li> <li>8. Conoscenza dei requisiti, delle fasi e delle attività di un audit di vigilanza e di un audit di ricertificazione</li> <li>9. Conoscenza dei requisiti, delle linee guida e delle buone pratiche per lo sviluppo di piani d'azione a seguito di un audit di certificazione secondo ISO/IEC 27001</li> </ol>

In base alle aree succitate e alla loro rilevanza, l'esame include 80 domande, come riepilogato in tabella qui sotto:

			Livello di comprensione (cognizione/classificazione) richiesto		
			Domande che misurano la comprensione, applicazione e analisi	Domande che misurano la sintesi e la valutazione	
			Numero di domande/punti per area di competenza	Percentuale dell'esame dedicato a (o punti per) ogni area di competenza	
Aree di competenza	Principi e concetti fondamentali di un sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni (ISMS)	15	18,75	X	
	Sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni (ISMS)	12	15	X	
	Pianificazione dell'attuazione di un ISMS basato su ISO/IEC 27001	18	22,5		X
	Attuazione di un ISMS basato su ISO/IEC 27001	14	17,5		X
	Monitoraggio e misurazione di un ISMS basato su ISO/IEC 27001	10	12,5	X	
	Miglioramento continuo di un ISMS basato su ISO/IEC 27001	6	7,5	X	
	Preparazione per un audit di certificazione di un ISMS	5	6,25		X
Totale		<b>80</b>	<b>100%</b>		
Numero di domande per livello di comprensione			<b>43</b>	<b>37</b>	
Percentuale dell'esame dedicata a ogni livello di comprensione (cognizione/classificazione)			<b>53,75%</b>	<b>46,25%</b>	

Il punteggio di superamento dell'esame è il **70%**.

Una volta sostenuto l'esame con successo, il candidato potrà presentare richiesta di credenziale "PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Implementer" in funzione del proprio livello di esperienza.

## Procedura di esame

### Informazioni generali sull'esame

I candidati sono tenuti a presentarsi / essere presenti almeno 30 minuti prima dell'inizio dell'esame. Ai candidati che arrivano in ritardo non si concederà ulteriore tempo per compensare il ritardo, e si potrebbe non permettere loro di sostenere l'esame.

I candidati sono tenuti a portare con sé un documento di identità valido (carta d'identità nazionale, patente di guida o passaporto) ed esibirlo al sorvegliante.

Se richiesto il giorno dell'esame (per gli esami in forma cartacea), si potrà concedere ulteriore tempo ai candidati che sostengono l'esame in una lingua diversa dalla loro lingua madre, come segue:

- 10 minuti extra per esami Foundation
- 20 minuti extra per esami Manager
- 30 minuti extra per esami Lead

### Formato e tipo degli esami PECB

1. **Cartaceo:** Gli esami vengono somministrati in formato cartaceo e ai candidati non è permesso usare alcunché tranne il foglio dell'esame e una penna. È proibito l'uso di dispositivi elettronici come computer portatili, tablet o telefoni. La sessione d'esame si svolge sotto il controllo di un sorvegliante approvato da PECB nella località in cui il Rivenditore ha organizzato il corso di formazione.
2. **Online:** Gli esami vengono somministrati elettronicamente tramite applicazione PECB Exams. È proibito l'uso di dispositivi elettronici come tablet e telefoni cellulari. La sessione d'esame viene controllata in remoto da un sorvegliante di PECB tramite applicazione PECB Exams e camera esterna/integrata.

Per informazioni più dettagliate sul formato dell'esame si rimanda alla guida [PECB Online Exam Guide](#).

**Questo esame contiene domande a scelta multipla:** Questo formato è stato scelto perché si è dimostrato essere efficace ed efficiente per misurare e valutare gli esiti dell'apprendimento in relazione alle aree di competenza definite. L'esame a scelta multipla può servire a valutare la comprensione di un candidato su parecchi argomenti comprendenti concetti sia semplici sia complessi. Nel rispondere a queste domande i candidati dovranno applicare vari principi, analizzare problemi, valutare alternative, combinare vari concetti o idee, eccetera. Le domande a scelta multipla si basano su scenari, nel senso che vengono sviluppate in base a uno scenario che i candidati dovranno leggere e usare per rispondere a una o più domande legate a quello scenario. Questo esame a scelta multipla è "a libro aperto" in ragione delle caratteristiche di dipendenza dal contesto delle domande. Qui sotto si riporta un campione di domande d'esame.

Dato che l'esame è "a libro aperto", i candidati sono autorizzati a usare i seguenti materiali di riferimento:

- Una copia cartacea della norma ISO/IEC 27001
- Materiali del corso di formazione (accessibili via app PECB Exams e/o stampati)
- Eventuali appunti personali presi durante il corso di formazione (accessibili via app PECB Exams e/o stampati)
- Un dizionario cartaceo

Ogni tentativo di copiare, collaborare o barare in qualsiasi altro modo durante la sessione d'esame sarà causa automatica di esclusione.

Gli esami PECB sono disponibili in inglese e in altre lingue. Per sapere se l'esame è disponibile in una particolare lingua rivolgersi a [examination@pecb.com](mailto:examination@pecb.com).

**Nota:** PECB passerà progressivamente a esami a scelta multipla. Anche questi saranno a libro aperto e comprenderanno questioni basate su scenario che permetteranno a PECB di valutare la conoscenza, la perizia e la capacità dei candidati di usare informazioni in nuove situazioni (applicazione), stabilire connessioni tra idee (analisi) e giustificare un punto di vista o una decisione (valutazione). Tutti gli esami PECB a scelta multipla hanno una domanda e tre risposte alternative, una sola delle quali è corretta.

Per informazioni specifiche sui tipi di esame, sulle lingue disponibili e su altri dettagli vedere in [List of PECB Exams](#).

## Esempi di domande d'esame

### Scenario:

*Società A* è una società di assicurazioni con sede a Chicago che offre un'ampia gamma di servizi e prodotti nei settori dell'assicurazione medica e automobilistica. Di recente la società è diventata una delle compagnie di assicurazioni più grandi e apprezzate, con oltre 70 sedi in tutto il Paese.

Gli obiettivi della società consistono nel mantenere opportunamente i loro asset e proteggere la riservatezza delle informazioni dei loro clienti. La società ha deciso di certificarsi rispetto a ISO/IEC 27001, condizione che le permetterebbe non solo di conseguire i propri obiettivi organizzativi e di soddisfare le leggi e i regolamenti internazionali, ma anche di migliorare la propria reputazione. L'azienda ha avviato l'attuazione di un ISMS definendo una strategia di attuazione basata su un'analisi dettagliata dei propri processi esistenti e dei requisiti dell'ISMS. L'azienda ha prestato particolare attenzione alla valutazione del rischio relativo alla sicurezza delle informazioni, fatto cruciale per capire le minacce e le vulnerabilità che si trovava da affrontare. Sono stati inoltre definiti i criteri di rischio allo scopo di valutare i rischi identificati.

*Società A* ha sperimentato una rapida crescita, che ha dato luogo a un'elaborazione dei dati complessa e intensiva, e in base ai risultati della valutazione del rischio ha deciso anzitutto di aggiornare il proprio schema esistente di classificazione delle informazioni e successivamente attuare i controlli per la sicurezza necessari in base al livello di protezione richiesto da ogni classe di informazioni.

I reclami medici dei clienti, classificati tra le informazioni sensibili, sono stati criptati secondo il metodo di cifratura AES e successivamente trasferiti a un cloud privato. *Società A* usa soluzioni di archiviazione su cloud per facilità di accesso. A causa dei frequenti accessi dei dipendenti a questo servizio, l'azienda ha deciso inoltre di utilizzare il processo di logging. Il servizio è stato configurato per concedere automaticamente accesso agli archivi su cloud per tutti i dipendenti responsabili del trattamento di reclami medici.

Dato che i servizi di archiviazione su cloud hanno sperimentato violazioni alla sicurezza a causa di errori umani o di attacchi intenzionali, il dipartimento informatico dell'azienda ha deciso di limitare l'accesso alle informazioni sensibili conservate su cloud esclusivamente alle email professionali. In aggiunta è stato introdotto un software password manager per gestire le password di tali indirizzi email e generare password più robuste.

Alla luce di questo scenario, rispondere alle seguenti domande:

- 1. Il dipartimento informatico non ha limitato l'accesso agli archivi su cloud. Quale delle minacce che seguono può sfruttare questa vulnerabilità?**
  - A. Manomissione di hardware
  - B. **Uso non autorizzato di informazioni sensibili**

C. Insufficiente formazione sull'archiviazione su cloud

2. **Società A cripta le informazioni sensibili prima di trasferirle al cloud. Quale principio di sicurezza delle informazioni viene seguito in questo caso?**
  - A. **Riservatezza, perché la crittografia assicura che solo gli utenti autorizzati possano accedere alle informazioni criptate**
  - B. Disponibilità, perché la crittografia assicura che le informazioni siano messe in sicurezza a riposo o in transito, e quindi accessibili al bisogno
  - C. Integrità, perché la crittografia assicura che alle informazioni criptate si eseguano solo modifiche autorizzate
3. **Società A ha deciso di limitare l'accesso alle informazioni sensibili archiviate su cloud esclusivamente a chi usa email professionali dell'azienda. Quale controllo per la sicurezza è stato attuato in questo caso?**
  - A. Controllo investigativo
  - B. **Controllo preventivo**
  - C. Controllo correttivo
4. **Società A ha definito i criteri di rischio durante la valutazione dei suoi rischi. Questo passo è necessario?**
  - A. **Sì, perché l'azienda dovrebbe stabilire e mantenere i criteri di rischio nel valutare i rischi relativi alla sicurezza delle informazioni**
  - B. No, perché si dovrebbero stabilire i criteri di rischio solo quando si definiscono le opzioni di trattamento del rischio
  - C. No, perché i criteri di rischio si stabiliscono solo quando si accettano i rischi residui relativi alla sicurezza delle informazioni

## Ricezione dei risultati dell'esame

I risultati dell'esame saranno comunicati via email. Gli unici due risultati possibili sono *promosso* e *respinto*; non sono previsti specifici voti.

- Il lasso di tempo per la comunicazione parte dalla data dell'esame e arriva a un periodo tra due e quattro settimane per esami a scelta multipla in formato cartaceo.
- Per gli esami a scelta multipla online, i candidati ricevono i loro risultati all'istante.

I candidati che completano l'esame con successo saranno in grado di presentare domanda per una delle credenziali del rispettivo schema di certificazione.

Per i candidati che non superano l'esame, la mail conterrà un elenco delle aree nelle quali non hanno ottenuto risultati sufficienti per aiutarli a prepararsi meglio per un nuovo tentativo.

## Politica di ripetizione dell'esame

Non esistono limiti al numero di volte per le quali un candidato può ripetere un esame. Esistono però certi limiti in termini del lasso di tempo permesso tra un tentativo e il successivo.

# PECB

- Se un candidato non supera l'esame al 1° tentativo, dovrà attendere 15 giorni dalla data iniziale dell'esame per il tentativo successivo (1ª ripetizione). I tentativi successivi comportano una tassa.  
**Nota:** I candidati che completano il corso di formazione ma non superano l'esame hanno il diritto di ripetere l'esame una volta gratuitamente entro un periodo di 12 mesi dalla data iniziale dell'esame.
- Se un candidato non supera l'esame al 2° tentativo, dovrà attendere tre mesi dopo la data iniziale dell'esame per il tentativo seguente (2ª ripetizione). I tentativi successivi comportano una tassa.  
**Nota:** Ai candidati che non superano l'esame alla 2ª ripetizione PECB raccomanda di frequentare un corso di formazione per prepararsi meglio per l'esame.
- Se un candidato non supera l'esame al 3° tentativo, dovrà attendere sei mesi dopo la data iniziale dell'esame per il tentativo seguente (3ª ripetizione). I tentativi successivi comportano una tassa.
- Dopo il 4° tentativo il periodo di attesa per ulteriori tentativi è di 12 mesi dalla data dell'ultimo tentativo. I tentativi successivi comportano una tassa.

Per fissare le ripetizioni degli esami (data, ora, luogo, costi) i candidati dovranno contattare il Rivenditore/Distributore PECB che ha organizzato inizialmente la sessione.

## Sicurezza per l'esame

Un componente significativo della credenziale di certificazione professionale è il mantenimento della sicurezza e della riservatezza dell'esame. PECB conta sul comportamento etico dei titolari di certificazione e dei richiedenti per mantenere la sicurezza e la riservatezza degli esami PECB. Ogni divulgazione di informazioni riguardo al contenuto degli esami PECB è una violazione diretta del Codice Etico PECB. PECB si riserva il diritto di promuovere azioni contro ogni individuo che infranga queste regole e queste politiche, comprese l'interdizione permanente dell'individuo contro la richiesta di credenziali PECB e la revoca di quelle esistenti. PECB si riserva inoltre il diritto di promuovere azioni legali contro individui od organizzazioni che violino i suoi diritti d'autore, diritti di proprietà o diritti di proprietà intellettuale.

## Riprogrammazione dell'esame

Per ogni eventuale variazione riguardo alla data, ora e luogo dell'esame o per altri dettagli si prega di rivolgersi a [examination@pecb.com](mailto:examination@pecb.com).

## Domanda di certificazione

Tutti i candidati che sostengono l'esame (o uno equivalente accettato da PECB) con successo hanno il diritto di presentare domanda delle credenziali PECB per le quali sono stati esaminati. Per poter ottenere una certificazione PECB è necessario soddisfare specifici requisiti educativi e professionali. I candidati sono tenuti a compilare il modulo di domanda di certificazione online (accessibile attraverso il proprio profilo PECB online), compresi i dati di contatto delle referenze che saranno contattate per convalidare l'esperienza professionale del candidato. I candidati possono presentare la loro domanda in varie lingue. I candidati possono scegliere di saldare l'importo online o ricevere una fattura. Per ulteriori informazioni rivolgersi a [certification@pecb.com](mailto:certification@pecb.com).

Il processo di domanda di certificazione online è semplicissimo e prende pochi minuti, come segue:

- [Registrare](#) il proprio account
- Controllare il link di conferma ricevuto via email
- Effettuare il [log in](#) per presentare domanda di certificazione

Per ulteriori informazioni sul processo di presentazione della domanda seguire le istruzioni incluse in questo manuale: [Apply for Certification](#).

# PECB

La domanda sarà approvata non appena il Dipartimento di Certificazione conferma che il candidato soddisfa tutti i requisiti di certificazione riguardo alla credenziale in questione. Si invierà una email all'indirizzo indicato durante il processo di presentazione di domanda per comunicare lo stato della domanda. In caso di approvazione, il candidato potrà poi scaricare il certificato dal proprio account PECB.

PECB fornisce supporto in inglese e in francese.

## **Rinnovo della certificazione**

Le certificazioni PECB sono valide per tre anni. Per mantenerle, i candidati devono dimostrare ogni anno che stanno ancora svolgendo compiti legati alla certificazione. I professionisti certificati PECB devono fornire ogni anno crediti di tipo Continual Professional Development (CPD) e versare 100 \$ USA come tassa annuale di mantenimento (Annual Maintenance Fee o AMF) per mantenere la certificazione. Per ulteriori informazioni visitare la pagina [Certification Maintenance](#) sul sito web di PECB.

## **Chiusura di un caso**

Se un candidato non presenta domanda di certificazione entro tre anni, il suo caso verrà chiuso. Dopo la scadenza del periodo di certificazione i candidati hanno comunque il diritto di riaprire il loro caso. Tuttavia, PECB non accetterà alcuna responsabilità per eventuali variazioni riguardo alle condizioni, norme, politiche e guida del candidato in vigore prima della chiusura del caso. Ogni candidato che chieda la riapertura del proprio caso dovrà farlo per iscritto e versare la tassa richiesta.

## SEZIONE III: REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE

### ISO/IEC 27001 Lead Implementer

I requisiti per le certificazioni PECB ISO/IEC 27001 Implementer sono i seguenti:

Credenziale	Esame	Esperienza professionale	Esperienza in progetti ISMS	Altri requisiti
<b>PECB Certified ISO/IEC 27001 Provisional Implementer</b>	Esame PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Implementer o equivalente	Nessuno	Nessuno	Sottoscrizione del Codice Etico PECB
<b>PECB Certified ISO/IEC 27001 Implementer</b>	Esame PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Implementer o equivalente	Due anni (uno nella gestione della sicurezza delle informazioni)	200 ore	Sottoscrizione del Codice Etico PECB
<b>PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Implementer</b>	Esame PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Implementer o equivalente	Cinque anni (due nella gestione della sicurezza delle informazioni)	300 ore	Sottoscrizione del Codice Etico PECB
<b>PECB Certified ISO/IEC 27001 Senior Lead Implementer</b>	Esame PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Implementer o equivalente	Dieci anni (sette nella gestione della sicurezza delle informazioni)	1.000 ore	Sottoscrizione del Codice Etico PECB

L'esperienza in progetti ISMS dovrebbe essere svolta seguendo le buone pratiche di attuazione e includere le seguenti attività:

1. Stesura di un business case di attuazione di un ISMS
2. Gestione di un progetto di attuazione di un ISMS
3. Attuazione dell'ISMS
4. Gestione delle informazioni documentate
5. Attuazione di metodi di misurazione
6. Attuazione di azioni correttive
7. Esecuzione di un riesame di direzione
8. Gestione delle prestazioni dell'ISMS
9. Gestione di un team ISMS

## SEZIONE IV: REGOLE E POLITICHE PER LA CERTIFICAZIONE

---

### Referenze professionali

Per ogni domanda di certificazione sono obbligatorie due referenze professionali, che devono provenire da individui che abbiano lavorato con il candidato in ambito professionale e che possano convalidare la sua esperienza in progetti legati alla sicurezza delle informazioni, oltre alla sua storia lavorativa presente e passata. Non si considerano valide le referenze professionali di persone che si trovano sotto la supervisione del candidato o sono suoi parenti.

### Esperienza professionale

I candidati devono fornire informazioni complete e corrette riguardo alla loro esperienza professionale, comprese la carica o cariche ricoperte, date di inizio e conclusione, descrizione delle mansioni e altro. Si consiglia ai candidati di riepilogare i propri incarichi precedenti o attuali fornendo dettagli sufficienti a descrivere la natura delle responsabilità per ogni posizione lavorativa. Nel curriculum si possono includere informazioni più dettagliate.

### Esperienza in progetti ISMS

Si controllerà il diario dei progetti ISMS del candidato per assicurare che il candidato abbia accumulato il numero richiesto di ore di attuazione.

### Valutazione delle domande di certificazione

Il Dipartimento di Certificazione valuterà ogni domanda per confermare l'idoneità del candidato per la certificazione. A un candidato la cui domanda si trovi in fase di riesame si invierà un avviso scritto, e se necessario si concederà un periodo ragionevole per fornire eventuale documentazione aggiuntiva. Se un candidato non risponde entro la scadenza o non fornisce la documentazione richiesta entro i tempi stabiliti, il Dipartimento di Certificazione convaliderà la domanda in base alle informazioni fornite inizialmente, fatto che potrebbe eventualmente portare alla retrocessione a una credenziale inferiore.

### Rifiuto della certificazione

PECB può rifiutare la certificazione se il candidato:

- Falsifica la domanda
- Viola le procedure dell'esame
- Viola il Codice Etico PECB
- Non supera l'esame

Per informazioni più dettagliate vedere alla sezione "Reclami e appelli".

Il pagamento della domanda di certificazione è non rimborsabile.

### Sospensione della certificazione

PECB può sospendere temporaneamente la certificazione se il candidato non soddisfa i requisiti. Altre possibili ragioni per la sospensione della certificazione includono:

- Ricezione di seri reclami in grande quantità da parti interessate in PECB (la sospensione si applicherà fino al completamento dell'inchiesta)
- Uso improprio del logo di PECB o di organismi di accreditamento
- Mancato rimedio all'uso improprio di un marchio di certificazione entro i tempi stabiliti da PECB
- Richiesta volontaria di sospensione da parte dell'individuo certificato
- Altre condizioni che PECB ritenga appropriate per la sospensione della certificazione

## Revoca della certificazione

PECB può revocare la certificazione se il candidato non rispetta i requisiti di PECB. Il candidato non sarà più autorizzato a presentarsi come professionista certificato da PECB. Altre eventuali ragioni per la revoca della certificazione sono le seguenti:

- Violazione del Codice Etico PECB da parte del candidato
- False dichiarazioni da parte del candidato e comunicazione di false informazioni sul campo di applicazione della certificazione
- Infrazione di qualsiasi altra regola di PECB da parte del candidato

## Passaggio delle credenziali a una categoria superiore

I professionisti possono chiedere una promozione a una credenziale superiore (upgrade) non appena in grado di dimostrare l'adempimento dei requisiti.

Per fare domanda di upgrade il candidato deve accedere al proprio account PECB, aprire la scheda "My Certifications" e selezionare il link "Upgrade". La tassa per la domanda di upgrade è pari a 100 \$ USA.

## Passaggio delle credenziali a una categoria inferiore

Una Certificazione PECB può essere convertita in una credenziale di categoria inferiore (downgrade) per una delle ragioni seguenti:

- Tassa AMF non versata
- Ore per crediti CPD non presentate
- Ore per crediti CPD presentate ma insufficienti
- Prova delle ore per crediti CPD richiesta e non presentata

**Nota:** I professionisti in possesso di certificazione PECB di livello Lead Certification che non forniscono prove di soddisfazione dei requisiti di mantenimento della certificazione vedranno le loro credenziali trasferite a una categoria inferiore. Inoltre, i titolari di Master Certification che non presentano i CPD o non versano le AMF vedranno le loro credenziali revocate.

## Altri status

Oltre a essere attiva, sospesa o revocata, una certificazione può essere volontariamente ritirata o designata come emerita. Per ulteriori informazioni riguardo a questi status e allo status di cessazione permanente e su come presentare domanda è possibile visitare la pagina [Certification Status Options](#).

## SEZIONE V: POLITICHE GENERALI DI PECB

---

### Codice etico PECB

L'adesione al Codice Etico PECB è un impegno volontario. È importante che i professionisti certificati da PECB non solo aderiscano ai principi di questo Codice ma incoraggino e supportino lo stesso comportamento anche dagli altri. Per ulteriori informazioni visitare [questa](#) pagina.

### Altri esami e certificazioni

PECB accetta certificazioni ed esami da altri organismi di certificazione accreditati e riconosciuti. PECB valuterà le richieste attraverso il suo processo di equivalenza per decidere se la certificazione/esame o le certificazioni/esami in questione possono essere riconosciute come equivalenti alla rispettiva certificazione PECB (ad es. la certificazione ISO/IEC 27001 Lead Auditor).

### Non discriminazione e facilitazioni speciali

Le domande di tutti i candidati saranno valutate obiettivamente indipendentemente dall'età, sesso, razza, religione, nazionalità o stato civile del candidato.

Per assicurare pari opportunità per tutte le persone qualificate, PECB predisporrà ragionevoli facilitazioni<sup>2</sup> per i candidati ove appropriato. Un candidato che necessiti facilitazioni speciali per questioni di disabilità o di specifiche condizioni fisiche dovrebbe informare il Rivenditore/Distributore perché quest'ultimo possa prendere i provvedimenti del caso. Ogni informazione che i candidati forniscono riguardo alla loro disabilità/necessità sarà trattata con la massima riservatezza.

Fare clic [qui](#) per scaricare l'apposito modulo Candidates with Disabilities.

### Reclami e appelli

Ogni eventuale reclamo dovrà essere presentato non oltre 30 giorni dopo la ricezione della decisione sulla certificazione (compresa la decisione sull'esame). PECB fornirà una risposta scritta al candidato entro 30 giorni lavorativi dalla ricezione del reclamo. Se ritiene che la risposta non sia soddisfacente, il candidato ha il diritto di presentare appello. Per ulteriori informazioni sulle procedure di reclamo e appello vedere a [questa](#) pagina.

---

<sup>2</sup> Stando alla adatta (Legge sulla Disabilità degli Stati Uniti), l'espressione "ragionevole facilitazione" può includere: (A) strutture esistenti usate dai dipendenti rese agevolmente accessibili e utilizzabili da individui portatori di disabilità e (B) ristrutturazione dei compiti, modifica degli orari di lavoro o part-time, trasferimento a una posizione libera, acquisizione o modifica di attrezzature o dispositivi, appropriato aggiustamento o modifica di esami, materiali di formazione o politiche, uso di lettori o interpreti qualificati, e altre facilitazioni simili per individui con disabilità.

Emendamenti ADA del 2008 (P.L. 110-325), sez. 12189. Esami e corsi. [Sezione 309]: Ogni persona che offra esami o corsi legati a domande, licenze, certificazioni o credenziali a fini di educazione secondaria o post-secondaria, professionale o commerciale dovrà offrire tali esami o corsi in un luogo e in una maniera accessibile a persone portatrici di disabilità oppure offrire sistemazioni alternative accessibili a tali individui.

**Indirizzo:**

Sede generale  
6683 Jean Talon E,  
Suite 336 Montréal,  
H1S 0A5, QC,  
CANADA

**Tel./Fax.**

T: +1-844-426-7322  
F: +1-844-329-7322

**PECB Help Center**

Visitate il nostro centro assistenza su [Help Center](#) per scorrere la sezione domande e risposte (FAQ), studiare i manuali per l'uso del sito e delle applicazioni PECB o esaminare i documenti legati ai processi PECB, o per contattarci attraverso il sistema di tracking online del nostro Support Center.

**Indirizzi email:**

Esami: [examination@pecb.com](mailto:examination@pecb.com)  
Certificazione: [certification@pecb.com](mailto:certification@pecb.com)  
Assistenza clienti: [customer@pecb.com](mailto:customer@pecb.com)

Copyright © 2021 PECB. È proibita la riproduzione o l'archiviazione in qualsiasi forma e per qualsiasi scopo senza previo permesso scritto di PECB.