

Příručka kandidáta

ISO/IEC 27001 LEAD AUDITOR

Obsah

SEKCE I: ÚVOD	3
O PECB.....	3
Hodnota certifikace PECB	4
Etický kodex společnosti PECB.....	5
SEKCE II: PROCES CERTIFIKACE PECB A PŘÍPRAVA, PRAVIDLA A POLITIKY PRO ZKOUŠKY PECB	7
Rozhodněte se, která certifikace je pro vás vhodná	7
Příprava a plánování zkoušky.....	7
Domény kompetencí	8
Skládání zkoušky.....	17
Získání výsledků zkoušky	21
Zásady opakování zkoušky	21
Podání žádosti o certifikaci	22
Obnovení certifikace	22
SEKCE III: POŽADAVKY NA CERTIFIKACI	23
ISO/IEC 27001 Lead Auditor	23
SEKCE IV: PRAVIDLA A ZÁSADY CERTIFIKACE	24
Hodnocení žádostí o certifikaci	24
Zamítnutí vydání certifikátu.....	24
Pozastavení certifikace	24
Zrušení certifikace	25
Aktualizace osvědčení	25
Snížení úrovně osvědčení	25
Ostatní stavy.....	25
SEKCE V: OBECNÉ ZÁSADY SPOLEČNOSTI PECB	26

SEKCE I: ÚVOD

O PECB

PECB je certifikační orgán, který poskytuje vzdělávání¹ a certifikaci osob v širokém spektru oborů v souladu s normou ISO/IEC 17024.

Pomáháme odborníkům prokázat odhodlání a kompetence tím, že jim poskytujeme cenné služby hodnocení a certifikace podle mezinárodně uznávaných standardů. Naším posláním je poskytovat služby, které podporují důvěru a neustálé zlepšování, prokazují uznání a přinášejí prospěch celé společnosti.

Hlavní cíl PECB jsou:

1. Stanovení minimálních požadavků nezbytných pro certifikaci odborníků
2. Přezkoumání a ověření kvalifikace žadatelů, aby se zajistilo, že jsou způsobilí žádat o certifikaci
3. Vypracování a udržování spolehlivých hodnocení pro certifikaci
4. Udělování certifikací kvalifikovaným kandidátům, vedení záznamů a zveřejňování adresáře držitelů platné certifikace
5. Stanovení požadavků na pravidelné obnovování certifikace a zajištění dodržování těchto požadavků
6. Zajištění dodržování etických norem v profesní praxi kandidátů
7. Zastupování svých členů v záležitostech společného zájmu, je-li to vhodné
8. Propagování výhod certifikace organizacím, zaměstnavatelům, státním úředníkům, odborníkům z příbuzných oborů a veřejnosti

¹ Vzdělávání se vztahuje na vzdělávací kurzy vyvinuté PECB a nabízené po celém světě prostřednictvím naší sítě partnerů PECB Candidate Handbook

Hodnota certifikace PECB

Proč si vybrat PECB jako certifikační orgán?

Celosvětové uznání

Naše certifikace jsou mezinárodně uznávané a akreditované International Accreditation Service (IAS); signatářem IAF Multilateral Recognition Arrangement (MLA), který zajišťuje vzájemné uznávání akreditované certifikace mezi signatáři MLA a akceptaci akreditované certifikace na mnoha trzích. Odborníci, kteří získají certifikaci PECB, proto budou mít prospěch z uznání PECB na domácích i mezinárodních trzích.

Kompetentní pracovníci

Základní tým PECB se skládá z kompetentních osob, které mají příslušné zkušenosti v daném odvětví. Všichni naši zaměstnanci jsou držiteli profesních osvědčení a jsou neustále školeni, aby mohli našim klientům poskytovat více než uspokojivé služby.

Soulad s normami

Naše certifikace jsou důkazem shody s normou ISO/IEC 17024. Zajišťují, že požadavky normy byly splněny a ověřeny s odpovídající důsledností, profesionalitou a nestranností.

Služby zákazníkům

Jsme společnost zaměřená na zákazníka a ke všem našim zákazníkům se chováme slušně, zodpovědně, profesionálně a čestně. Společnost PECB má tým odborníků, kteří se věnují podpoře požadavků, problémů, obav, potřeb a názorů zákazníků. Snažíme se udržet maximální dobu odezvy 24 hodin, aniž bychom ohrozili kvalitu služeb.

Etický kodex společnosti PECB

PECB profesionálové mají:

1. Vystupovat profesionálně, čestně, důsledně, spravedlivě, odpovědně a nezávisle
2. Vždy jednat výhradně v nejlepším zájmu svého zaměstnavatele, svých klientů, veřejnosti a profese tím, že budou při poskytování odborných služeb dodržovat profesní standardy a platné techniky
3. Udržovat si kompetence v příslušných oborech a usilovat o neustálé zlepšování svých profesních schopností
4. Nabízet pouze odborné služby, pro jejichž poskytování jsou kvalifikováni, a budou klienty náležitě informovat o povaze navrhovaných služeb, včetně všech relevantních obav nebo rizik
5. Informovat každého zaměstnavatele nebo klienta o jakýchkoli obchodních zájmech nebo vazbách, které by mohly ovlivnit jejich úsudek nebo narušit jejich nestrannost
6. Důvěrně a ohledem na soukromí zacházet s informacemi, které získali během profesního a obchodního jednání s jakýmkoli současným nebo bývalým zaměstnavatelem nebo klientem
7. Dodržovat všechny zákony a předpisy jurisdikcí, v nichž vykonávají odbornou činnost
8. Respektovat duševní vlastnictví a příspěvky ostatních
9. Ne úmyslně ani jinak sdělovat nepravdivé nebo zfalšované informace, které by mohly ohrozit integritu procesu hodnocení kandidáta na profesní označení
10. Nejednat způsobem, který by mohl ohrozit pověst PECB nebo jejich certifikačních programů
11. Plně spolupracovat při vyšetřování v návaznosti na údajné porušení tohoto etického kodexu

Úplné znění etického kodexu společnosti PECB si můžete stáhnout [zde](#).

Úvod do ISO/IEC 27001 Lead Auditor

Norma ISO/IEC 27001 specifikuje požadavky na vytvoření, zavedení, udržování a neustálé zlepšování systému managementu informační bezpečnosti (ISMS). Nejdůležitějšími dovednostmi, které jsou na trhu požadovány, jsou schopnost efektivně plánovat a provádět audity v souladu s certifikačním procesem ISO/IEC 27001, ovládat techniky auditu a řídit týmy a programy auditu ISMS (nebo být jejich součástí).

Kromě implementace ISMS potřebují organizace získat jistotu, že zavedená opatření nebo procesy přinášejí efektivní výsledky. Audit umožňuje organizacím hodnotit efektivnost zavedeného ISMS a dále jej zlepšovat.

Certifikát "ISO/IEC 27001 Lead Auditor" je profesní osvědčení pro osoby, které chtějí prokázat způsobilost k auditu systému managementu informační bezpečnosti a vedení týmu auditorů ISMS.

Vzhledem k tomu, že auditorská profese je jednou z nejžádanějších, může vám mezinárodně uznávaná certifikace pomoci využít váš kariérní potenciál a dosáhnout vašich profesních cílů.

Je důležité si uvědomit, že certifikace PECB nejsou licencí ani pouhým členstvím. Představují vzájemné uznání, že osoba prokázala znalost a porozumění souboru kompetencí. Certifikace PECB jsou udělovány kandidátům, kteří mohou prokázat zkušenosti a složili standardizovanou zkoušku v dané oblasti certifikace.

Tento dokument specifikuje certifikační schéma PECB ISO/IEC 27001 Lead Auditor v souladu s normou ISO/IEC 17024:2012. Tato příručka pro kandidáty obsahuje také informace o procesu, kterým mohou kandidáti získat a udržovat své osvědčení. Je velmi důležité, abyste si před vyplněním a odesláním žádosti přečetli všechny informace obsažené v této příručce kandidáta. Pokud budete mít po jejím přečtení dotazy, obraťte se na mezinárodní kancelář PECB na adrese certification.team@pecb.com.

SEKCE II: PROCES CERTIFIKACE PECB A PŘÍPRAVA, PRAVIDLA A POLITIKY PRO ZKOUŠKY PECB

Rozhodněte se, která certifikace je pro vás vhodná

Všechny certifikace PECB mají specifické požadavky na vzdělání a odbornou praxi. Chcete-li určit, která certifikace je pro vás vhodná, ověřte si kritéria způsobilosti pro různé certifikace a své profesní potřeby.

Příprava a plánování zkoušky

Všichni kandidáti jsou zodpovědní za své studium a přípravu na certifikační zkoušku. V rámci certifikačního procesu není vyžadován žádný konkrétní soubor vzdělávacích kurzů nebo studijní plán. Nicméně absolvování vzdělávacího kurzu může výrazně zvýšit šance kandidátů na úspěšné složení zkoušky PECB.

Kandidáti mají dvě možnosti, jak si naplánovat zkoušku:

1. Kontaktovat některého z našich prodejců, kteří poskytují vzdělávací kurzy a zkoušky. Chcete-li najít poskytovatele školicích kurzů v určitém regionu, měli by kandidáti přejít na stránku [Active Partners](#). Rozpis školicích kurzů PECB je k dispozici také na stránce [Training Events](#).
2. Absolvovat zkoušku PECB na dálku z domova nebo z libovolného místa prostřednictvím aplikace PECB Exam, kterou naleznete zde: [Exam Events](#).

Další informace o zkouškách, doménách kompetencí a prohlášeních o znalostech naleznete v sekci III tohoto dokumentu.

Poplatky za přihlášku ke zkoušce a certifikaci

PECB nabízí přímé zkoušky, kdy se kandidát může přihlásit ke zkoušce, aniž by se zúčastnil vzdělávacího kurzu. Platné jsou následující ceny:

- Zkouška Lead: \$1000
- Zkouška Manager: \$700
- Zkouška Foundation a Transition: \$500

Poplatek za žádost o certifikaci činí \$500.

Pro všechny kandidáty, kteří absolvovali vzdělávací kurz a složili zkoušku u některého z partnerů PECB, zahrnuje poplatek za přihlášku pouze náklady spojené se zkouškou, žádostí o certifikaci a prvním rokem ročního udržovacího poplatku (AMF).

Domény kompetencí

Cílem zkoušky "PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Auditor" je zajistit, aby kandidát měl potřebnou způsobilost k provádění auditu systému managementu informační bezpečnosti (ISMS) v souladu s požadavky normy ISO/IEC 27001, k řízení auditního týmu za použití obecně uznávaných zásad, postupů a technik auditu a konečně k plánování a provádění interních a externích auditů podle pokynů normy ISO 19011 a v souladu s certifikačními procesy ISO/IEC 17021-1.

Certifikace ISO/IEC 27001 Lead Auditor je určena pro:

- Auditory, kteří chtějí provádět a vést auditu systému řízení informační bezpečnosti (ISMS)
- Manažery nebo konzultanty, kteří chtějí zvládnout proces auditu systému řízení informační bezpečnosti
- Osoby odpovědné za udržování shody s požadavky ISMS v organizaci
- Technické experty, kteří se chtějí připravit na audit systému managementu informační bezpečnosti
- Odborné poradce v oblasti managementu informační bezpečnosti

Zkouška pokrývá následující oblasti kompetencí:

- **Doména 1:** Základní principy a pojmy systému managementu informační bezpečnosti (ISMS)
- **Doména 2:** Systém managementu informační bezpečnosti (ISMS)
- **Doména 3:** Základní koncepce a zásady auditu
- **Doména 4:** Příprava auditu podle normy ISO/IEC 27001
- **Doména 5:** Provádění auditu ISO/IEC 27001
- **Doména 6:** Uzavření auditu ISO/IEC 27001
- **Doména 7:** Řízení programu auditu ISO/IEC 27001

Doména 1: Základní principy a pojmy systému managementu informační bezpečnosti (ISMS)

Hlavní cíl: Zajistit, aby kandidát rozuměl zásadám a pojmům ISO/IEC 27001 a byl schopen je interpretovat

Kompetence	Znalosti
<ol style="list-style-type: none"> 1. Schopnost porozumět a vysvětlit hlavní pojmy systému managementu informační bezpečnosti 2. Schopnost porozumět a vysvětlit činnost organizace a vývoj standardů informační bezpečnosti. 3. Schopnost identifikovat, analyzovat a vyhodnotit požadavky na shodu s požadavky na informační bezpečnost organizace. 4. Schopnost vysvětlit a ilustrovat hlavní pojmy v oblasti informační bezpečnosti a managementu rizik informační bezpečnosti. 5. Schopnost rozlišit a vysvětlit rozdíl mezi informačním aktivem, daty a záznamem. 6. Schopnost pochopit, interpretovat a ilustrovat vztah mezi aspekty bezpečnosti informací, jako jsou opatření, zranitelnosti, hrozby, rizika a aktiva. 7. Schopnost identifikovat a ilustrovat velká data, umělou inteligenci, strojové učení, cloud computing a outsourcing činností 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Znalost zákonů, předpisů, mezinárodních a oborových norem, smluv, zvyklostí na trhu, interních směrnic atd., které musí organizace dodržovat 2. Znalost hlavních norem týkajících se informační bezpečnosti 3. Znalost hlavních pojmů a terminologie normy ISO/IEC 27001 4. Znalost konceptu rizika a jeho aplikace v oblasti informační bezpečnosti 5. Znalost vztahu mezi aspekty informační bezpečnosti 6. Znalost rozdílů a charakteristik bezpečnostních cílů a opatření 7. Znalost rozdílů mezi preventivními, detekčními a nápravnými opatřeními 8. Znalost hlavních charakteristik velkých dat, umělé inteligence, strojového učení, cloud computingu a outsourcingu činností

Doména 2: Systém managementu informační bezpečnosti (ISMS) a požadavky normy ISO/IEC 27001

Hlavní cíl: Zajistit, aby kandidát rozuměl a byl schopen interpretovat a identifikovat požadavky na systém managementu informační bezpečnosti založený na normě ISO/IEC 27001

Kompetence	Znalosti
1. Schopnost porozumět struktuře normy ISO/IEC 27001:2022	1. Znalost normy ISO/IEC 27001:2022 a jejích podpůrných norem
2. Schopnost porozumět složkám systému managementu informační bezpečnosti založeného na normě ISO/IEC 27001 a jeho hlavním procesům	2. Znalost pojmů, zásad a terminologie týkající se systémů managementu
3. Schopnost porozumět požadavkům normy ISO/IEC 27001, interpretovat je a analyzovat	3. Znalost hlavních charakteristik integrovaného systému managementu
4. Schopnost porozumět, vysvětlit a ilustrovat hlavní kroky při vytváření, zavádění, provozování, monitorování, přezkoumávání, udržování a zlepšování systému ISMS organizace	4. Znalost požadavků normy ISO/IEC 27001 uvedených v kapitolách 4 až 10
5. Schopnost stanovit vnější a vnitřní faktory související se systémem ISMS a určit zainteresované strany a jejich potřeby	5. Znalost 93 opatření uvedených v příloze A normy ISO/IEC 27001
6. Schopnost určit rozsah ISMS	6. Znalost vnitřních a vnějších faktorů ISMS a zainteresovaných stran
7. Schopnost zajistit závazek vedení, stanovit politiku informační bezpečnosti a přidělit role a odpovědnosti v rámci ISMS	7. Znalost hlavních kroků pro stanovení rozsahu ISMS a politiky informační bezpečnosti
8. Schopnost plánovat změny a opatření k řešení rizik	8. Znalost vedení a angažovanosti vrcholového vedení a organizačních rolí a odpovědností souvisejících se systémem ISMS
9. Schopnost porozumět procesům posuzování a ošetřování rizik	9. Znalost bezpečnostních cílů, procesů a postupů relevantních pro řízení rizik a zlepšování informační bezpečnosti s cílem dosáhnout výsledků v souladu s celkovou politikou a cíli organizace
10. Schopnost porozumět výběru vhodných opatření na základě přílohy A normy ISO/IEC 27001	10. Znalost přístupů a metodik posuzování a ošetřování rizik
11. Schopnost zajistit, aby zaměstnanci byli informováni a kompetentní k plnění svých úkolů souvisejících se systémem ISMS	11. Znalost výběru opatření podle přílohy A a jejich zahrnutí do prohlášení o aplikovatelnosti
12. Schopnost monitorovat a hodnotit výkonnost ISMS a provádět interní audity a přezkoumání vedením	12. Znalost procesu hodnocení výkonnosti, včetně monitorování, měření, analýzy a hodnocení, interního auditu a přezkoumání vedením
13. Schopnost zajistit neustálé zlepšování a provádět vhodná opatření k ošetření neshod	13. Znalost koncepce neustálého zlepšování a její aplikace na ISMS

Doména 3: Základní pojmy a principy auditu

Hlavní cíl: Zajistit, aby kandidát rozuměl a byl schopen interpretovat a aplikovat hlavní pojmy a zásady související s auditem ISMS

Kompetence	Znalosti
<ol style="list-style-type: none"> 1. Schopnost porozumět, vysvětlit a ilustrovat použití principů auditu při auditu ISMS 2. Schopnost rozlišovat audity první, druhé a třetí strany 3. Schopnost identifikovat a posoudit situace, které by diskreditovaly profesionalitu auditora a vedly k porušení etického kodexu PECB 4. Schopnost identifikovat a posoudit etické problémy s ohledem na povinnosti související s auditním klientem, auditovaným subjektem, orgány činnými v trestním řízení a regulačními orgány 5. Schopnost porozumět právním důsledkům souvisejícím s případnými nesrovnalostmi, kterých se dopustil auditovaný subjekt 6. Schopnost vysvětlit, ilustrovat a aplikovat přístup založený na důkazních informacích z auditu v kontextu auditu ISMS 7. Schopnost vysvětlit a porovnat typy důkazů a jejich charakteristiky 8. Schopnost určit a zdůvodnit typ a množství důkazů požadovaných při auditu ISMS 9. Schopnost porozumět vlivu trendů a technologií v oblasti auditu 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Znalost hlavních pojmů a zásad auditu popsanych v normě ISO 19011 2. Znalost rozdílů mezi audity první, druhé a třetí strany 3. Znalost zásad auditu, jako jsou integrita, spravedlivá prezentace, náležitá odborná péče, důvěrnost, nezávislost, přístup založený na důkazech a přístup založený na rizicích 4. Znalost profesní odpovědnosti auditora a etického kodexu PECB 5. Znalost přístupu založeného na důkazech při auditu 6. Znalost různých typů důkazních informací v rámci auditu, jako jsou fyzické, matematické, konfirmační, technické, analytické, dokumentární a ústní důkazní informace 7. Znalost zákonů a předpisů platných pro auditovaný subjekt a zemi, ve které působí 8. Znalost využití velkých dat při auditech 9. Znalost auditu externě zadávaných operací

Doména 4: Příprava auditu ISO/IEC 27001

Hlavní cíl: Zajistit, aby byl kandidát schopen připravit audit systému managementu informační bezpečnosti

Kompetence	Znalosti
<ol style="list-style-type: none"> 1. Schopnost porozumět a ilustrovat kroky a činnosti při přípravě auditu ISMS s ohledem na specifický kontext auditu 2. Schopnost určit a vyhodnotit úroveň významnosti a uplatnit přístup založený na rizicích v různých fázích auditu ISMS 3. Schopnost posoudit vhodnou úroveň přiměřené jistoty potřebnou pro audit ISMS 4. Schopnost pochopit a vysvětlit role a odpovědnosti vedoucího auditního týmu, členů auditního týmu a technických expertů. 5. Schopnost určit proveditelnost auditu 6. Schopnost určit, vyhodnotit a potvrdit cíle auditu, kritéria auditu a předmět auditu pro audit ISMS 7. Schopnost vysvětlit, znázornit a definovat charakteristiky podmínek auditní zakázky a uplatnit osvědčené postupy pro navázání prvního kontaktu s auditovaným subjektem 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Znalost postupu přípravy plánu auditu 2. Znalost přístupu k auditu založeného na rizicích a různých typů rizik souvisejících s auditními činnostmi, jako je inherentní riziko, kontrolní riziko a riziko odhalení 3. Znalost konceptu významnosti a jeho aplikace na audit 4. Znalost konceptu přiměřené jistoty a jeho aplikace na audit 5. Znalost hlavních povinností vedoucího auditorského týmu, členů auditorského týmu a technických expertů 6. Znalost cílů auditu, rozsahu auditu a kritérií auditu 7. Znalost rozdílu mezi rozsahem ISMS a předmětem auditu 8. Znalost faktorů, které je třeba vzít v úvahu při provádění auditu 9. Znalost kulturních aspektů, které je třeba zohlednit při auditu 10. Znalost charakteristik podmínek auditní zakázky a osvědčených postupů pro navázání prvního kontaktu s auditovaným subjektem

Doména 5: Provádění auditu ISO/IEC 27001

Hlavní cíl: Zajistit, aby kandidát dokázal efektivně provádět audit ISMS

Kompetence	Znalosti
1. Schopnost provést audit v prvním stupni s přihlédnutím k dokumentovaným kritériím hodnocení informací	1. Znalost cílů a obsahu úvodní schůzky v rámci auditu
2. Schopnost zorganizovat a vést zahajovací schůzku	2. Znalost rozdílů mezi auditem prvního stupně a druhého stupně
3. Schopnost provést audit ve druhém stupni vhodným dodržováním postupů, které tento stupeň zahrnuje	3. Znalost požadavků, kroků a činností auditu v prvním stupni
4. Schopnost uplatnit osvědčené postupy komunikace pro shromáždění vhodných důkazů auditu	4. Znalost zdokumentovaných kritérií pro hodnocení informací a požadavků normy ISO/IEC 27001
5. Schopnost zohlednit role a odpovědnosti všech zúčastněných stran	5. Znalost požadavků, kroků a činností auditu druhého stupně
6. Schopnost vysvětlit, ilustrovat a aplikovat postupy a nástroje pro shromažďování důkazů	6. Znalost osvědčených postupů komunikace během auditu
7. Schopnost vysvětlit, ilustrovat a aplikovat hlavní metody výběru vzorků pro audit	7. Znalost rolí a povinností průvodců a pozorovatelů během auditu
8. Schopnost shromáždit vhodné důkazy z dostupných informací během auditu a objektivně je vyhodnotit	8. Znalost různých technik řešení konfliktů
9. Schopnost vypracovat pracovní dokumenty auditu a vypracovat vhodné plány testů auditu v rámci auditu ISMS	9. Znalost postupů a nástrojů pro shromažďování důkazů, jako je rozhovor, přezkum dokumentovaných informací, pozorování, analýza, výběr vzorků a technické ověření
10. Schopnost vysvětlit a aplikovat proces vyhodnocování důkazů při vypracovávání nálezů auditu	10. Znalost technik analýzy důkazů, tj. potvrzování a hodnocení
11. Schopnost pochopit, vysvětlit a ilustrovat koncept výhody pochybností	11. Znalost hlavních pojmů, zásad a postupů shromažďování důkazů používaných při auditu
12. Schopnost uvést vhodná zjištění auditu v souladu s pravidly a zásadami auditu	12. Znalost výhod a nevýhod používání kontrolních seznamů auditu
13. Schopnost provádět prověrky kvality auditorské dokumentace	13. Znalost hlavních metod výběru vzorků pro audit a jejich charakteristik
14. Schopnost vyplňovat pracovní dokumenty auditu	14. Znalost postupu přípravy plánu auditu
	15. Znalost přípravy a vypracování pracovních dokumentů auditu
	16. Znalost osvědčených postupů pro tvorbu plánů testů auditu
	17. Znalost procesu vyhodnocování důkazů pro vypracování návrhu auditních zjištění

Doména 6: Uzavření auditu ISO/IEC 27001

Hlavní cíl: Zajistit, aby byl kandidát schopen dokončit audit ISMS a provádět činnosti navazující na audit

Kompetence	Znalosti
1. Schopnost vysvětlit a aplikovat proces hodnocení důkazů při přípravě závěrů auditu	1. Znalost procesu hodnocení důkazů při přípravě závěrů auditu
2. Schopnost zdůvodnit doporučení pro certifikaci	2. Znalost prezentace závěrů auditu
3. Schopnost vypracovat a prezentovat závěry auditu	3. Znalost pokynů a osvědčených postupů pro prezentaci závěrů auditu vedení auditované organizace
4. Schopnost zorganizovat a vést závěrečnou schůzku	4. Znalost možných doporučení, která může auditor vydat během certifikačního auditu
5. Schopnost napsat a distribuovat zprávu o auditu ISO/IEC 27001	5. Znalost programu závěrečné schůzky
6. Schopnost vyhodnotit akční plány	6. Znalost pokynů a osvědčených postupů pro hodnocení akčních plánů

Doména 7: Řízení programu auditu ISO/IEC 27001

Hlavní cíl: Zajistit, aby kandidát rozuměl tomu, jak vytvořit a řídit program auditu ISMS

Kompetence	Znalosti
<ol style="list-style-type: none"> 1. Schopnost provádět činnosti následující po počátečním auditu, včetně následných auditů a dozorových činností 2. Schopnost porozumět a vysvětlit vytvoření programu auditu a aplikaci cyklu PDCA do programu auditu 3. Schopnost porozumět a vysvětlit význam ochrany integrity, dostupnosti a důvěrnosti auditních záznamů a odpovědnosti auditorů v tomto ohledu 4. Schopnost pochopit a vysvětlit povinnosti při ochraně integrity, dostupnosti a důvěrnosti záznamů z auditu 5. Schopnost porozumět požadavkům souvisejícím se složkami systému řízení programu auditu jako řízení kvality, řízení záznamů, řízení stížností 6. Schopnost porozumět a vysvětlit způsob, jakým se v programu auditu provádějí kombinované audity 7. Schopnost porozumět procesu řízení dokumentovaných informací 8. Schopnost porozumět procesu hodnocení účinnosti auditního programu prostřednictvím sledování výkonnosti jednotlivých auditorů a členů auditního týmu 9. Schopnost prokázat uplatňování osobních vlastností a chování spojených s profesionálními auditory 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Znalost následných auditů, dozorových auditů a požadavků, kroků a činností při recertifikačních auditech 2. Znalost podmínek pro změnu, prodloužení, pozastavení nebo odnětí certifikace organizace 3. Znalost aplikace cyklu PDCA při řízení programu auditů 4. Znalost požadavků, pokynů a osvědčených postupů týkajících se zdrojů, postupů a politik auditu. 5. Znalost typů nástrojů používaných profesionálními auditory 6. Znalost požadavků, pokynů a osvědčených postupů týkajících se správy auditních záznamů 7. Znalost aplikace koncepce neustálého zlepšování na řízení programu auditu 8. Znalost zvláštností při zavádění a řízení programu auditu první, druhé nebo třetí strany Znalost koncepce kompetencí a její aplikace na auditory 9. Znalost řízení kombinovaných auditů 10. Znalost osobních vlastností a chování profesionálního auditora

Vzhledem k výše uvedeným oblastem a jejich významu je do zkoušky zařazeno 80 otázek, které jsou shrnuty v následující tabulce:

		Počet otázek/bodů pro každou doménu kompetencí		Požadovaná úroveň porozumění (kognitivní/taxonomická)	
				Otázky, které měří porozumění, aplikaci a analýzu	Otázky, které měří syntézu a hodnocení
Domény kompetencí	Základní principy a pojmy systému managementu informační bezpečnosti (ISMS)	13	16.25	X	
	System managementu informační bezpečnosti (ISMS)	8	10	X	
	Základní koncepce a zásady auditu	14	17.5		X
	Příprava auditu podle normy ISO/IEC 27001	12	15	X	
	Provádění auditu ISO/IEC 27001	18	22.5		X
	Uzavření auditu ISO/IEC 27001	7	8.75	X	
	Řízení programu auditu ISO/IEC 27001	8	10		X
	Celkem	80	100 %		
Počet otázek na úroveň porozumění				40	40
% zkoušky věnované jednotlivým úrovním porozumění (kognitivní/taxonomie)				50 %	50 %

Podmínkou úspěšného složení zkoušky je dosažení **70 %**.

Po úspěšném složení zkoušky budou moci kandidáti v závislosti na své úrovni zkušeností požádat o získání osvědčení "PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Auditor".

Skládání zkoušky

Obecné informace o zkoušce

Kandidáti jsou povinni dostavit se na zkoušku nejméně 30 minut před jejím začátkem. Kandidátům, kteří se dostaví pozdě, nebude poskytnut dodatečný čas jako náhrada za pozdní příchod a nemusí být připuštěni ke zkoušce.

Kandidáti jsou povinni předložit platný průkaz totožnosti (občanský průkaz, řidičský průkaz nebo cestovní pas) a ukázat jej zkušebnímu komisaři.

Pokud o to v den zkoušky požádáte (papírové zkoušky), může být kandidátům skládajícím zkoušku v jiném než mateřském jazyce poskytnut dodatečný čas, a to následovně:

- 10 minut navíc pro zkoušky Foundation
- 20 minut navíc pro zkoušky Manager
- 30 minut navíc pro zkoušky Lead

Formát a typ zkoušky PECB

1. **V listinné podobě:** Zkoušky se skládají na papíře, přičemž kandidát nesmí používat nic jiného než papír a pero. Používání elektronických zařízení, jako jsou notebooky, tablety nebo telefony, není povoleno. Na průběh zkoušky dohlíží zkušební komisař schválený PECB v místě, kde partner pořádá vzdělávací kurz.
2. **Online:** Zkoušky jsou poskytovány elektronicky prostřednictvím aplikace PECB Exams. Používání elektronických zařízení, jako jsou tablety a mobilní telefony, není povoleno. Na průběh zkoušky dohlíží na dálku zkušební komisař PECB prostřednictvím aplikace PECB Exams a externí/integrované kamery.

Podrobnější informace o online formátu najdete v průvodci online zkouškou [PECB Online Exam Guide](#).

Zkoušky PECB jsou k dispozici ve dvou typech:

1. Zkouška s otázkami typu esej
2. Zkouška s otázkami s výběrem odpovědi

Tato zkouška obsahuje otázky s výběrem odpovědi: Tento formát byl zvolen proto, že se osvědčil jako efektivní a účinný pro měření a hodnocení výsledků učení souvisejících s definovanými oblastmi kompetencí. Zkouška s výběrem odpovědi může být použita k hodnocení kandidátova porozumění mnoha tématům, včetně jednoduchých i složitých pojmů. Při zodpovídání těchto otázek budou kandidáti muset aplikovat různé principy, analyzovat problémy, vyhodnocovat alternativy, kombinovat několik konceptů nebo myšlenek atd. Otázky s výběrem odpovědi jsou založeny na scénáři, což znamená, že jsou vypracovány na základě scénáře, který si mají kandidáti přečíst a očekává se od nich odpověď na jednu nebo více otázek souvisejících s tímto scénářem. Tato zkouška s výběrem odpovědí je "open book" vzhledem k tomu, že otázky jsou závislé na kontextu. Níže naleznete ukázkou zkušebních otázek.

Vzhledem k tomu, že zkouška je "open book", mohou uchazeči používat následující referenční materiály:

- Tištěnou verzi normy ISO/IEC 27001
- Školící materiály (přístupné prostřednictvím aplikace PECB Exams a/nebo vytištěné)
- Veškeré osobní poznámky z průběhu školení (přístupné prostřednictvím aplikace PECB Exams a/nebo vytištěné)

PECB

- Slovník v tištěné podobě

Jakýkoli pokus o kopírování, tajnou dohodu nebo jiné podvádění během zkoušky bude automaticky znamenat neúspěšný výsledek.

Zkoušky PECB jsou k dispozici v angličtině a dalších jazycích. Chcete-li zjistit, zda je zkouška dostupná v konkrétním jazyce, kontaktujte prosím examination.team@pecb.com.

Poznámka: PECB bude postupně přecházet na zkoušky s výběrem odpovědi. Ty budou rovněž "open book" a budou obsahovat otázky založené na scénáři, které umožní PECB hodnotit znalosti, schopnosti a dovednosti kandidátů používat informace v nových situacích (aplikovat), vyvozovat souvislosti mezi myšlenkami (analyzovat) a zdůvodňovat postoj nebo rozhodnutí (hodnotit). Všechny zkoušky PECB s výběrem odpovědi mají jednu otázku a tři alternativní odpovědi, z nichž pouze jedna je správná.

F Konkrétní informace o typech zkoušek, dostupných jazycích a další podrobnosti naleznete na stránce [List of PECB Exams](#).

Příklady otázek ke zkoušce

Společnost A je pojišťovna se sídlem v Chicagu. Nabízí různé služby a produkty zahrnující zdravotní pojištění a pojištění vozidel. Společnost se v poslední době stala jednou z neúspěšnějších a největších pojišťovacích společností s více než 70 pobočkami po celé zemi.

Cílem společnosti je řádně udržovat svá aktiva a chránit důvěrnost informací svých klientů. Společnost se rozhodla získat certifikaci podle normy ISO/IEC 27001, protože by jí to pomohlo nejen dosáhnout organizačních cílů a dodržovat mezinárodní zákony a předpisy, ale také zlepšit své dobré jméno. Společnost zahájila implementaci ISMS definováním implementační strategie na základě podrobné analýzy svých stávajících procesů a požadavků ISMS. Zvláštní pozornost věnovala společnost posouzení rizik informační bezpečnosti, které bylo klíčové pro pochopení hrozeb a zranitelností, jimž čelila. Definovali také kritéria rizik s cílem vyhodnotit zjištěná rizika.

Společnost A zaznamenala rychlý růst, který vedl ke složitému a intenzivnímu zpracování dat, a na základě výsledků posouzení rizik se rozhodla nejprve aktualizovat stávající schéma klasifikace informací a poté zavést nezbytná bezpečnostní opatření na základě úrovně ochrany vyžadované pro jednotlivé stupně klasifikace informací.

Lékařské zprávy jejich klientů, klasifikované jako citlivé informace, byly zašifrovány pomocí algoritmu AES a poté přesunuty do soukromého cloudu. *Společnost A* využila cloudové úložiště pro jeho snadný přístup. Vzhledem k častému přístupu svých zaměstnanců k této službě se společnost rozhodla využít také proces logování. Služba byla nakonfigurována tak, aby automaticky udělovala přístup ke cloudovému úložišti všem zaměstnancům odpovědným za vyřizování zdravotních nároků.

Vzhledem k tomu, že u služeb cloudových úložišť docházelo k narušení bezpečnosti buď v důsledku lidské chyby, nebo úmyslných útoků, rozhodlo se IT oddělení společnosti omezit přístup k citlivým informacím uloženým v cloudu, pokud se nepoužívají pracovní e-maily. Kromě toho použilo software pro správu hesel těchto e-mailových adres a generování silnějších hesel.

Na základě tohoto scénáře odpovězte na následující otázky:

- 1. Oddělení IT neomezilo přístup ke cloudovému úložišti. Která z níže uvedených hrozeb může tuto zranitelnost zneužít?**
 - A. Manipulace s hardwarem
 - B. **Neoprávněné použití citlivých informací**
 - C. Nedostatečné školení v oblasti cloudových úložišť
- 2. Společnost A šifruje citlivé informace před jejich přesunem do cloudu. Která zásada bezpečnosti informací je v tomto případě dodržena?**
 - A. **Důvěrnost, protože šifrování zajišťuje, že k šifrovaným informacím mají přístup pouze oprávnění uživatelé**
 - B. Dostupnost, protože šifrování zajišťuje, že informace jsou zabezpečeny buď v klidu, nebo při přenosu, a jsou tedy v případě potřeby dostupné
 - C. Integrita, protože šifrování zajišťuje, že zašifrované informace jsou upravovány pouze autorizovanými uživateli

3. **Společnost A se rozhodla omezit přístup k citlivým informacím uloženým v cloudu, pokud nebudou používány pracovní e-maily. Které bezpečnostní opatření bylo v tomto případě implementováno?**
- A. Detekční opatření
 - B. **Preventivní opatření**
 - C. Nápravné opatření
4. **Společnost A definovala kritéria rizik při hodnocení svých rizik. Je to nutné?**
- A. **Ano, protože společnost má při posuzování rizik v oblasti informační bezpečnosti stanovit a udržovat kritéria rizik**
 - B. Ne, protože kritéria rizik nemají být stanovena až při definování možností ošetření rizik
 - C. Ne, protože kritéria rizik se stanovují, když jsou přijata zbytková rizika informační bezpečnosti

Získání výsledků zkoušky

Výsledky zkoušek budou sděleny e-mailem.

- Časové rozmezí pro komunikaci začíná od data zkoušky a trvá dva až čtyři týdny u listinných zkoušek s výběrem odpovědí.
- U online zkoušek s výběrem odpovědí obdrží kandidáti výsledky okamžitě.

Kandidáti, kteří úspěšně absolvují zkoušku, budou moci požádat o jednu z referencí příslušného certifikačního schématu.

Kandidátům, kteří u zkoušky neuspějí, bude do e-mailu přidán seznam oblastí, v nichž dosáhli slabého výsledku, aby se mohli lépe připravit na opakování zkoušky.

Zásady opakování zkoušky

Počet opakování zkoušky není omezen. Existují však určitá omezení, pokud jde o povolený časový interval mezi opakováním zkoušky.

- Pokud kandidát neuspěje u zkoušky na první pokus, musí počkat 15 dní od prvního data zkoušky na další pokus (1. opakování).

Poznámka: Kandidáti, kteří absolvovali vzdělávací kurz u některého z našich partnerů a neuspěli při prvním pokusu složit zkoušku, mají nárok na bezplatné opakování zkoušky během 12 měsíců od data obdržení kódu kupónu, protože poplatek zaplacený za vzdělávací kurz zahrnuje první pokus o složení zkoušky a jeden pokus o opakování zkoušky. Jinak je opakování zkoušky zpoplatněno.

Kandidátům, kteří neuspějí při opakování zkoušky, PECB doporučuje, aby se zúčastnili školení a byli tak na zkoušku lépe připraveni.

Kandidáti, kteří absolvovali vzdělávací kurz, musí pro zajištění opakování zkoušky v závislosti na formátu zkoušky postupovat následujícím způsobem:

1. Online zkouška: při plánování opakování zkoušky použijte původní kupón kód pro osvobození od poplatku
2. Zkouška v listinné podobě: kandidáti se musí obrátit na partnera/distributora PECB, který původně organizoval zkoušku, aby se domluvili na opakování zkoušky (datum, čas, místo, náklady).

Na kandidáty, kteří neabsolvovali vzdělávací kurz u partnera, ale přihlásili se k online zkoušce přímo u PECB, se tato pravidla nevztahují. Postup pro naplánování opakování zkoušky je stejný jako v případě původní zkoušky.

Zabezpečení zkoušky

Důležitou součástí profesního certifikátu je zachování bezpečnosti a důvěrnosti zkoušky. PECB spoléhá na etické chování držitelů certifikací a žadatelů o certifikaci, aby byla zachována bezpečnost a důvěrnost zkoušek PECB. Jakékoli zveřejnění informací o obsahu zkoušek PECB je přímým porušením etického kodexu PECB. PECB podnikne kroky proti všem osobám, které tato pravidla a zásady poruší, včetně trvalého zákazu usilovat o získání osvědčení PECB a odebrání všech předchozích osvědčení. PECB bude rovněž podnikat právní kroky proti jednotlivcům nebo organizacím, které porušují její autorská práva, vlastnická práva a duševní vlastnictví.

Změna termínu zkoušky

V případě jakýchkoli změn týkajících se data, času, místa konání zkoušky nebo jiných podrobností se obraťte na adresu examination.team@pecb.com.

Podání žádosti o certifikaci

Všichni kandidáti, kteří úspěšně složí zkoušku (nebo ekvivalentní zkoušku akceptovanou PECB), jsou oprávněni požádat o osvědčení PECB, pro které byli vyzkoušeni. Pro získání osvědčení PECB je třeba splnit zvláštní požadavky na vzdělání a odbornost. Kandidáti jsou povinni vyplnit online formulář žádosti o certifikaci (který je přístupný prostřednictvím jejich online profilu PECB), včetně kontaktních údajů k referencím, které budou kontaktovány za účelem ověření odborné praxe kandidáta. Kandidáti mohou svou žádost podat v různých jazycích. Kandidáti si mohou zvolit, zda chtějí zaplatit online, nebo si nechat vystavit platební doklad. Další informace získáte na adrese certification.team@pecb.com.

Proces podání online žádosti o certifikaci je velmi jednoduchý a zabere jen několik minut:

- [Vytvořte si účet](#)
- Zkontrolujte svůj e-mail pro potvrzení spojení
- [Přihlaste se](#) a požádejte o certifikaci

Více informací o procesu podávání žádostí naleznete v příručce [Apply for Certification](#).

Žádost bude schválena, jakmile certifikační útvar potvrdí, že kandidát splňuje všechny požadavky certifikace týkající se příslušného osvědčení. Na e-mailovou adresu zadanou během procesu podávání žádosti bude zaslán e-mail, který informuje o stavu podané žádosti. V případě schválení si pak kandidáti budou moci stáhnout certifikát ze svého účtu PECB.

PECB poskytuje podporu v angličtině a francouzštině.

Obnovení certifikace

Certifikáty PECB jsou platné tři roky. Aby si je kandidáti udrželi, musí každý rok prokázat, že stále vykonávají úkoly, které souvisejí s certifikací. Odborníci s certifikátem PECB musí každoročně dokládat kredity kontinuálního profesního rozvoje (CPD) a platit roční udržovací poplatek (AMF) ve výši 120 USD, aby si certifikát udrželi. Další informace naleznete na stránce [Certification Maintenance](#) na webových stránkách PECB.

Uzavření případu

Pokud kandidáti nepožádají o certifikaci do tří let, bude jejich případ uzavřen. Přestože lhůta pro vydání osvědčení uplyne, kandidáti mají právo svůj případ znovu otevřít. PECB však již nebude odpovídat za jakékoli změny týkající se podmínek, standardů, politik a příručky pro kandidáty, které platily před uzavřením případu. Kandidát, který žádá o znovuotevření svého případu, tak musí učinit písemně a zaplatit požadovaný poplatek.

SEKCE III: POŽADAVKY NA CERTIFIKACI

ISO/IEC 27001 Lead Auditor

Požadavky na certifikaci PECB ISO/IEC 27001 Auditor jsou následující:

Osvědčení	Zkouška	Pracovní zkušenosti	Zkušenosti s auditem/hodnocením MS	Další požadavky
PECB Certified ISO/IEC 27001 Provisional Auditor	Zkouška PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Auditor nebo ekvivalentní	Žádné	Žádné	Podpsání Etického kodexu PECB
PECB Certified ISO/IEC 27001 Auditor	Zkouška PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Auditor nebo ekvivalentní	Dva roky: Jeden rok praxe v oblasti managementu informační bezpečnosti	Auditní činnosti: celkem 200 hodin	Podpsání Etického kodexu PECB
PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Auditor	Zkouška PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Auditor nebo ekvivalentní	Pět let: Dva roky praxe v oblasti managementu informační bezpečnosti	Auditní činnosti: celkem 300 hodin	Podpsání Etického kodexu PECB
PECB Certified ISO/IEC 27001 Senior Lead Auditor	Zkouška PECB Certified ISO/IEC 27001 Lead Auditor nebo ekvivalentní	Deset let: Sedm let praxe v oblasti managementu informační bezpečnosti	Auditní činnosti: celkem 1000 hodin	Podpsání Etického kodexu PECB

Aby byly auditní činnosti považovány za platné, mají se řídit osvědčenými auditorskými postupy a zahrnovat následující:

1. Plánování auditu
2. Řízení programu auditu
3. Vypracování zpráv z auditu
4. Vypracování zpráv o neshodách
5. Příprava pracovních dokumentů auditu
6. Přezkum dokumentovaných informací
7. Audit na místě
8. Následná opatření v případě neshod
9. Vedení týmu auditorů

SEKCE IV: PRAVIDLA A ZÁSADY CERTIFIKACE

Profesní reference

Ke každé žádosti je třeba předložit dvě profesní reference. Musí se jednat o osoby, které s kandidátem spolupracovaly v pracovním prostředí a mohou potvrdit jeho zkušenosti v oblasti managementu rizik, jakož i jeho současnou a předchozí pracovní historii. Profesní reference osob, které spadají pod vedení kandidáta nebo jsou jeho příbuznými, nejsou platné.

Profesní zkušenosti

Kandidáti musí uvést úplné a správné údaje o své pracovní praxi, včetně názvu (názvů) pracovní pozice, data zahájení a ukončení, popisu (popisů) pracovní pozice a další údaje. Kandidátům se doporučuje, aby shrnuli své předchozí nebo současné pracovní náplně a uvedli dostatečné podrobnosti k popisu povahy odpovědnosti za každou pracovní pozici. Podrobnější informace mohou být uvedeny v životopise.

Zkušenosti s managementem rizik

Bude zkontrolován záznam o managementu rizik kandidáta, aby bylo ověřeno, že kandidát má požadovaný počet hodin v oblasti managementu rizik.

Hodnocení žádostí o certifikaci

Certifikační útvar posoudí každou žádost, aby ověřil, zda je kandidát způsobilý pro certifikaci. Kandidát, jehož žádost je posuzována, bude písemně vyrozuměn a v případě potřeby mu bude poskytnuta přiměřená lhůta k předložení dodatečných dokumentů. Pokud kandidát neodpoví ve stanovené lhůtě nebo neposkytne požadovanou dokumentaci v daném časovém rámci, certifikační útvar potvrdí platnost žádosti na základě původních poskytnutých informací, což může případně vést k jejímu snížení na nižší stupeň certifikace.

Zamítnutí vydání certifikátu

PECB může odmítnout certifikaci, pokud kandidáti:

- Zfalšují žádost
- Poruší postupy zkoušky
- Poruší etický kodex PECB
- Neuspějí u zkoušky

Podrobnější informace naleznete v sekci "Complaint and Appeal".

Platba za žádost o certifikaci je nevratná.

Pozastavení certifikace

PECB může dočasně pozastavit certifikaci, pokud kandidát nesplňuje požadavky. Mezi další důvody pro pozastavení certifikace patří:

- PECB obdrží velké množství nebo závažné stížnosti od zúčastněných stran (pozastavení bude uplatněno až do ukončení šetření).
- Loga PECB nebo akreditačních orgánů byla úmyslně zneužita.
- Kandidát neopraví zneužití certifikační značky ve lhůtě stanovené PECB.

PECB

- Certifikovaná osoba dobrovolně požádala o pozastavení.
- PECB uzná vhodnými jiné podmínky pro pozastavení certifikace.

Zrušení certifikace

Pokud kandidát nesplní požadavky PECB, může mu PECB certifikaci odebrat. Kandidáti se pak již nesmějí prezentovat jako odborníci certifikovaní PECB. Dalšími důvody pro odebrání certifikace může být, pokud kandidáti:

- Poruší etický kodex PECB
- Zkreslují a poskytují nepravdivé informace o rozsahu certifikace
- Poruší jiná pravidla PECB

Aktualizace osvědčení

Specialisté mohou požádat o zvýšení kvalifikace na vyšší stupeň, jakmile prokáží, že splňují požadavky.

Aby mohli kandidáti požádat o aktualizaci, musí se přihlásit ke svému účtu PECB, navštívit záložku "My Certifications" a kliknout na odkaz "Upgrade". Poplatek za žádost o aktualizaci činí 100 USD.

Snížení úrovně osvědčení

Certifikát PECB může být snížen na nižší úroveň z následujících důvodů:

- AMF nebyl zaplacen
- Nebyly vykázány hodiny CPD
- Byl vykázán nedostatečný počet hodin CPD
- Na vyžádání nebyly předloženy doklady o vykázaných hodinách CPD

Poznámka: Certifikovaným odborníkům PECB, kteří jsou držiteli certifikátů Lead a nepředloží důkaz o splnění požadavků na udržování certifikace, bude sníženo jejich osvědčení. V případě držitelů certifikátů Master, kteří nepředloží CPD a nezaplatí AMF, budou jejich certifikáty zrušeny.

Ostatní stavy

Kromě toho, že je certifikace aktivní, pozastavená nebo zrušená, může být dobrovolně odvolána nebo označena jako emeritní. Více informací o těchto stavech a stavu trvalého ukončení a o tom, jak o ně požádat, naleznete na stránce [Certification Status Options](#).

SEKCE V: OBECNÉ ZÁSADY SPOLEČNOSTI PECB

Etický kodex PECB

Dodržování Etického kodexu PECB je dobrovolné. Je důležité, aby profesionálové s certifikací PECB nejen dodržovali zásady tohoto kodexu, ale také aby k tomu vybízeli ostatní a podporovali je. Více informací naleznete [zde](#).

Další zkoušky a certifikace

PECB uznává certifikáty a zkoušky od jiných uznávaných akreditovaných certifikačních orgánů. PECB posoudí žádosti prostřednictvím svého procesu ekvivalence a rozhodne, zda je možné příslušnou(é) certifikaci(y) nebo zkoušku(y) přijmout jako ekvivalentní k příslušné certifikaci PECB (např. certifikace ISO/IEC 27001 Lead Auditor).

Nediskriminace a zvláštní úpravy

Všechny žádosti kandidátů budou posuzovány objektivně, bez ohledu na věk, pohlaví, rasu, náboženství, státní příslušnost nebo rodinný stav.

V zájmu zajištění rovných příležitostí pro všechny kvalifikované osoby bude PECB v případě potřeby poskytovat kandidátům přiměřené podmínky. Pokud kandidáti potřebují zvláštní podmínky z důvodu zdravotního postižení nebo specifického fyzického stavu, měli by o tom informovat prodejce/distributora, aby mohl učinit příslušná opatření. Veškeré informace, které kandidáti poskytnou ohledně svého postižení/potřeby, budou považovány za přísně důvěrné.

Kliknutím [zde](#) si stáhněte formulář pro kandidáty se zdravotním postižením.

Stížnosti a odvolání

Případné stížnosti musí být podány nejpozději do 30 dnů od obdržení rozhodnutí o certifikaci. PECB poskytne kandidátovi písemnou odpověď do 30 pracovních dnů od obdržení stížnosti. Pokud neshledá odpověď uspokojivou, má kandidát právo podat odvolání. Další informace o postupech podávání stížností a odvolání naleznete [zde](#).

(1) Podle ADA může pojem "přiměřené úpravy" zahrnovat: (A) zpřístupnění stávajících zařízení, která zaměstnanci používají, osobám se zdravotním postižením a umožnění jejich užívání; a (B) restrukturalizaci pracovních míst, částečný nebo upravený pracovní úvazek, přeřazení na volné pracovní místo, pořízení nebo úpravu vybavení nebo zařízení, vhodnou úpravu nebo modifikaci zkoušek, školicích materiálů nebo zásad, zajištění kvalifikovaných čtenářů nebo tlumočnicků a další podobné úpravy pro osoby se zdravotním postižením.

(2) Zákon o změnách ADA z roku 2008 (P.L. 110-325), § 12189. Zkoušky a kurzy. [§ 309]: Každá osoba, která nabízí zkoušky nebo kurzy související s přihláškami, udělováním licencí, certifikací nebo pověřením pro účely středoškolského nebo pomaturitního vzdělávání, profesního nebo obchodního vzdělávání, musí tyto zkoušky nebo kurzy nabízet na místě a způsobem přístupným osobám se zdravotním postižením nebo nabídnout alternativní přístupné úpravy pro tyto osoby.

Adresa:

Sídlo
6683 Jean Talon E,
Suite 336 Montreal,
H1S 0A5, QC,
KANADA

Tel./Fax

T: +1-844-426-7322
F: +1-844-329-7322

Centrum podpory PECB

Navštivte naše [Help Center](#) a projděte si často kladené otázky (FAQ), prohlédněte si příručky pro používání webových stránek a aplikací PECB, přečtěte si dokumenty týkající se procesů PECB nebo nás kontaktujte prostřednictvím online systému podpory.

E-mail:

Zkoušky: examination.team@pecb.com
Certifikace: certification.team@pecb.com
Zákaznický servis: customer@pecb.com

Copyright © 2023 PECB. Reprodukce nebo ukládání v jakékoli formě pro jakýkoli účel není bez předchozího písemného souhlasu PECB povoleno.