

**ISO/IEC 27001:2022  
TEMEL**

**Aday El Kitabı**

## İçindekiler

---

<b>SECTION I: INTRODUCTION.....</b>	<b>3</b>
About PECB .....	3
The Value of PECB Certificate Program .....	4
PECB Code of Ethics.....	5
Introduction to the ISO/IEC 27001:2022 Foundation Certificate Program .....	6
<b>SECTION II: TRAINING COURSE AND EXAMINATION RULES AND POLICIES .....</b>	<b>7</b>
ISO/IEC 27001:2022 Foundation training course.....	7
ISO/IEC 27001:2022 Foundation summative assessment .....	7
Scheduling the exam .....	7
Competency domains.....	8
Taking the exam.....	13
Exam security policy.....	15
Exam results.....	15
Exam retake policy .....	16
<b>SECTION III: CERTIFICATE PROGRAM REQUISITES.....</b>	<b>17</b>
PECB ISO/IEC 27001:2022 Foundation .....	17
<b>SECTION IV: CERTIFICATE PROGRAM PROCESS RULES AND POLICIES .....</b>	<b>18</b>
Applying for the certificate .....	18
Evaluation of certificate applications.....	18
Denial of the certificate .....	18
Invalidation of the PECB Foundation certificates.....	19
Closing a case .....	19
Complaints and appeals .....	19
<b>SECTION V: GENERAL POLICIES.....</b>	<b>20</b>
Non-discrimination and special accommodations.....	20
Behavior policy.....	20
Refund policy.....	20

## BÖLÜM I: GİRİŞ

---

### PECB hakkında

PECB, çok farklı disiplinlerdeki kişiler için ASTM E2659-18 uyarınca sertifika programları sunan bir sertifika veren kuruluştur.

150'yi aşkın ülkedeki varlığımızla uluslararası kabul gören standartlara göre değerlendirme, belgelendirme ve sertifika programları sağlayarak uzmanların çeşitli uzmanlık alanlarındaki yetkinliklerini göstermelerine yardımcı oluyoruz.

### Temel hedeflerimiz:

1. Sertifika programları için gerekli minimum gereklilikleri belirlemek
2. Sertifika programlarına başvurmak için uygun olduklarından emin olmak üzere kişilerin niteliklerini gözden geçirmek ve doğrulamak
3. Güvenilir sınavlar hazırlamak ve sürdürmek
4. Nitelikli adaylara sertifika vermek, kayıt tutmak ve geçerli sertifika sahiplerinin listesini yayınlamak
5. Ortak çıkarılara dair konularda paydaşlarımızı temsil etmek
6. Sertifika programlarının faydalarını uzmanlara, işletmelere, devletlere ve kamuya tanıtmak

### Misyonumuz

Müşterilerimize, güven uyandıran ve toplumun tümüne fayda sağlayan kapsamlı sınav ve sertifika programı hizmetleri sunmak

### Vizyonumuz

Profesyonel belgelendirme hizmetleri ve sertifika programlarının sağlanmasında küresel bir referans olmak

### Değerlerimiz

Dürüstlük, Profesyonellik, Adalet

## PECB Sertifika Programının Değeri

### Küresel olarak tanınma

PECB yeterlilik belgeleri uluslararası olarak tanınır ve birçok akreditasyon kuruluşu tarafından kabul edilir; bu yüzden ulusal ve uluslararası pazarlarda tanınmamız belgelerimizi almak isteyen uzmanlara fayda sağlar.

PECB sertifika programının değeri, ANSI Ulusal Akreditasyon Kurulu (ANAB-Akreditasyon No. 1003) tarafından ANSI/ASTM E2659-18, Sertifika Programları için Standart Uygulama kapsamında doğrulanmaktadır.

Akreditasyon ve bağlantılarımız hakkında daha fazla bilgi için [buraya](#) tıklayın.

### Kaliteli ürün ve hizmetler

Müşterilerimize ihtiyaç ve taleplerine uygun kaliteli ürün ve hizmetler sunmaktan gurur duymaktayız. Tüm ürünlerimiz uzmanlar ve profesyonellerden oluşan bir ekip tarafından en iyi uygulamalar ve metodolojilere göre dikkatlice hazırlanmaktadır.

### Standartlara uyum

Sertifika programlarımız, ASTM E2659'e uyumun bir göstergesidir. Bunlar, standart gerekliliklerin karşılandığını ve yeterli tutarlılık, profesyonellik ve tarafsızlıkla doğrulandığını garanti etmektedir.

### Müşteri odaklı hizmet

Müşteri odaklı bir şirketiz ve tüm müşterilerimize değer ve önem verir, profesyonel ve dürüst davranırız. PECB; talepleri, soruları ve ihtiyaçları ele almaktan sorumlu bir uzman ekibine sahiptir. Hizmetlerimizin kalitesinden ödün vermeden 24 saat maksimum yanıt süresini sürdürmek için elimizden geleni yapmaktayız.

### Esneklik ve kolaylık

Online öğrenme fırsatları, öğrenme oturumlarımızı yaşam tarzınıza göre planlayabildiğiniz için profesyonel yolculuğunuzu daha kolay kılmaktadır. Böyle bir esneklik size daha fazla boş zaman vermekte, kariyerinizde daha fazla ilerleme fırsatı sunmakta ve maliyetleri düşürmektedir.

## PECB Mesleki Ahlak Kuralları

Mesleki Ahlak Kuralları, hizmet verip müşteriler çekerken bu kuralların önemini kabul eden PECB'nin uymayı taahhüt ettiği en yüksek değer ve ahlaki kuralları temsil eder.

Uyum Bölümü; PECB çalışanları, sınavı görevlileri, sınav gözetmenleri, iş ortakları, distribütörler, farklı danışma kurulu ve komitelerinin üyeleri, sertifikalı kişiler ve sertifika sahiplerinin (bundan sonra "PECB uzmanları" olarak anılacaktır) bu Mesleki Ahlak Kurallarına uymalarını sağlar. Uyum Bölümü ayrıca başvuru yapanlar, adaylar, sertifikalı kişiler, sertifika sahipleri, akreditasyon kuruluşları ve kamu kurumları gibi iç ve dış paydaşlara hizmet sunmada profesyonelce, tam sorumluluk, yetkinlik ve adaletle davranmanın gerekliliğine sürekli vurgu yapar.

PECB; kurumsal başarıyı yakalamak için müşteri ve paydaşların ihtiyaç ve beklentilerinin tam olarak anlaşılması gerektiğine inanır. Bu maksatla PECB, aynı zamanda değerleri olan dürüstlük, profesyonellik ve adaletin en yüksek düzeylerine dayanan bir kültürü teşvik eder. Bu değerler kuruluşun ayrılmaz bir parçası olup yıllar içinde PECB'nin bugün sahip olduğu küresel varlık ve büyümesini karakterize etmiş, itibarını tesis etmiştir.

PECB sağlıklı ve güçlü ilişkiler kurmak için güçlü etik değerlerin şart olduğuna inanır. Bu nedenle PECB uzmanlarının PECB ilkeleri ile değerlerine tam uyumlu davranış sergilemelerini sağlamak PECB'nin ana sorumluluğudur.

PECB uzmanları şunlardan sorumludur:

1. Hizmet sağlamada dürüstlük, doğruluk, adalet ve bağımsızlık ilkelerine uygun profesyonel davranış sergilemek
2. Hizmet sağlamada bu Mesleki Ahlak Kuralları ve diğer mesleki standartlara uygun olarak her zaman sadece işverenin, müşterilerin, kamuoyunun ve mesleğin üstün yararları doğrultusunda hareket etmek
3. Kendi alanlarında yetkinlik göstermek ve geliştirmek, becerilerini ve bilgi birikimlerini sürekli iyileştirmeye çalışmak
4. Yalnızca nitelikli ve yetkin olanlara hizmet sağlamak ve müşterileri ilgili endişeler veya riskler dahil olmak üzere önerilen hizmetlerin niteliği hakkında yeteri kadar bilgilendirmek
5. İşveren veya müşterilerini, kararlarını etkileyebilecek veya bozabilecek her türlü ticari çıkar veya bağlantı hakkında bilgilendirmek
6. Hizmet sağlama sırasında mevcut veya eski tüm işveren veya müşterinin bilgilerinin gizliliğini korumak
7. Hizmetin sunulduğu ülkedeki geçerli tüm yasa ve yönetmeliklere uymak
8. Diğerlerinin fikri mülkiyet ve katkılarına saygı göstermek
9. Bir PECB belgelendirmesi veya PECB sertifika programına yönelik olarak bir adayın değerlendirme sürecinin bütünlüğünü tehlikeye atabilecek kasıtlı olarak yanlış veya tahrif edilmiş bilgileri iletmemek
10. Uygun lisansa sahip olmadan sahte veya yanlış bir şekilde kendilerini PECB temsilcisi olarak tanıtmamak ya da PECB logosunu, belgelerini veya sertifikalarını istismar etmemek
11. PECB'nin itibarına, belgelerine veya sertifika programlarına zarar verebilecek şekilde davranmamak
12. Bu Mesleki Ahlak Kurallarının ihlal edildiği iddiasını izleyen soruşturmada tam işbirliği yapmak

PECB'nin mesleki ahlak kurallarının tam sürümünü okumak için [Code of Ethics | PECB](#) adresine gidin.

## ISO/IEC 27001:2022 Temel Sertifika Programına Giriş

ISO/IEC 27001:2022, bir bilgi güvenliği yönetim sisteminin (BGYS) kurulması, uygulanması, sürdürülmesi ve sürekli iyileştirilmesi için gereklilikleri belirtir.

### Amaç ve kapsam

Bu eğitim kursu katılımcıların bilgi güvenliğinin ilkelerini ve ISO/IEC 27001:2022'ye dayalı bir bilgi güvenliği yönetim sisteminin gerekliliklerini anlamalarına yardımcı olmak için hazırlanmıştır. "ISO/IEC 27001:2022 Temel" sertifikası ayrıca bu sertifikayı alanların, BGYS'nin uygulanması ve sürdürülmesi ile ilgili ISO/IEC 27001:2022 gerekliliklerini bildiklerini göstermeyi amaçlamaktadır.

Bu eğitim kursunu başarıyla tamamlayan katılımcılar:

1. Temel bilgi güvenliği yönetimi kavramlarını, ilkelerini ve tanımlarını anlatabilecek
2. Bilgi güvenliği yönetim sistemine (BGYS) yönelik temel ISO/IEC 27001-2022 gerekliliklerini açıklayabilecek
3. BGYS'nin uygulanması ve yönetiminde kullanılan yaklaşımlar, yöntemler ve teknikleri tanımlayabilecekler

ISO/IEC 27001:2022 Temel sertifikası şu kişilere yöneliktir:

- Bilgi güvenliği hakkında daha fazla bilgi edinmek isteyen yöneticiler ve danışmanlar
- BGYS'ye yönelik ISO/IEC 27001:2022 gerekliliklerini bilmek isteyen uzmanlar
- Kuruluşunda bilgi güvenliği faaliyetleri ile ilgilenen veya bunlardan sorumlu kişiler
- Bilgi güvenliğinde kariyer yapmak isteyen kişiler

PECB sertifikalarının bir lisans veya sadece bir üyelik olmadığını anlamak önemlidir. Kişinin bir dizi yetkinliğe dair yeterliliğe sahip olduğunun ve bu yetkinlikleri anlayabildiğinin kabul edildiğini temsil eder.

Bu doküman, ASTM E2659 uyarınca PECB ISO/IEC 27001:2022 Temel Sertifika Programını belirtir. Bu aday el kitabı, adayların yeterlilik belgelerini kazanmalarını sağlayacak süreç hakkında bilgiler içerir. Başvurunuzu doldurup göndermeden önce bu aday el kitabında yer alan tüm bilgileri okumanız çok önemlidir. Okuduktan sonra herhangi bir sorunuz olursa lütfen [certification.team@pecb.com](mailto:certification.team@pecb.com) adresinden PECB uluslararası ofisi ile iletişime geçin.

## BÖLÜM II: EĞİTİM KURSU VE SINAV KURALLARI VE POLİTİKALARI

### ISO/IEC 27001:2022 Temel eğitim kursu

Tüm adayların PECB ISO/IEC 27001:2022 Temel eğitim kursunu tamamlamaları gerekmektedir. Bu eğitim kursu, öğretim tasarımı ve erişkin öğrenimine yönelik genel kabul gören uygulamalara uygun olarak tasarlanmış ve geliştirilmiştir.

Adaylar bu eğitim kursuna aşağıdaki formatlardan birinde katılabilirler:

- Sınıf
- Canlı Online
- e-Öğrenme<sup>1</sup>
- Bireysel Çalışma

PECB'nin eğitim formatları hakkında daha fazla bilgi için lütfen [Eğitim Kursu Verme Formatları](#) adresine gidin.

Sınıf ve Canlı Online formatları iş ortaklarımız aracılığıyla verilir. Bölgenizde yetkili bir iş ortağı bulmak için lütfen [Aktif İş Ortakları](#) adresine gidin. İş ortaklarımızın düzenlediği eğitim etkinliklerini görmek için [Eğitim Etkinlikleri](#) adresine gidin.

### ISO/IEC 27001:2022 Temel son değerlendirme

"PECB ISO/IEC 27001:2022 Temel" sertifika programının son değerlendirmesi yazılı sınav şeklindedir. "PECB ISO/IEC 27001:2022 Temel" sınavının amacı adayın, bilgi güvenliği yönetim sisteminin (BGYS) uygulanması ve yönetimi ile ilgili ana kavramlar ve süreçlere dair temel bilgileri öğrendiğinden emin olmaktır. Sınav, sertifika programının amaçlanan öğrenme çıktılarına göre adayın bilgi birikimini ve ne derece anladığını ölçmektir.

Sınavlar, yetkinlik alanları ve bilgi ifadeleri hakkında daha fazla bilgi için lütfen [Yetkinlik alanları](#) kısmına bakın.

### Sınav takvimini belirleme

Eğitim kursunu tamamladıktan sonra aday, sınav takvimini aşağıdaki yollardan biriyle belirlemelidir:

1. **Kağıt üzerinden:** Eğitim kursunu veren PECB yetkili iş ortağı ile iletişime geçerek. İş ortağımız adayın sınava gireceği tarihi, saati ve yeri ayarlar.
2. **Online:** [PECB Exams uygulaması](#) üzerinden. Uzaktan sınav takvimi belirlemek için lütfen şu bağlantıya gidin: [Sınav Etkinlikleri](#).

### Sınav takvimini değiştirme

Sınav tarihi, saati, yeri veya diğer ayrıntılarla ilgili herhangi bir değişiklik için lütfen [online.exams@pecb.com](mailto:online.exams@pecb.com) ile iletişime geçin.

### Sınav ve sertifika programı süreci başvuru ücretleri

Bu sertifika programı için geçerli ücretler şu şekildedir:

- Temel Sınavı: \$500

Sertifika için başvuru ücreti \$200'dür.

<sup>1</sup> Bu formatın kullanılabilirliği sınırlı olabilir.

Eğitim kursunu PECB'nin iř ortaklarından biri üzerinden tamamlayan adaylar için sınav (ilk ve tekrar) ve sertifika başvurusu masrafları başvuru ücretine dahildir.

## **Yetkinlik alanları**

Sınav aşağıdaki yetkinlik alanlarını kapsar:

- **Alan 1:** Bilgi güvenliği yönetim sisteminin (BGYS) temel ilkeleri ve kavramları
- **Alan 2:** Bilgi güvenliği yönetim sistemi (BGYS)

Aşağıdaki tabloda ISO/IEC 27001:2022 Temel sertifika programının yetkinlik ve bilgi birikimi açısından amaçlanan öğrenme çıktıları verilmiştir.



## Alan 1: Bilgi güvenliği yönetim sisteminin (BGYS) temel ilkeleri ve kavramları

**Ana hedef:** Adayın ISO/IEC 27001:2022'ye dayalı olarak temel ISO/IEC 27001 ilkelerini ve kavramlarını anlamasını ve yorumlayabilmesini sağlama.

Yetkinlikler	Bilgi birikimi ifadeleri
1. ISO/IEC 27001 ile ISO/IEC 27002 ve ISO/IEC 27003 gibi diğer ISO standartları arasındaki ilişkiyi açıklayabilme	1. ISO/IEC 27000 ailesinin temel standartları hakkında bilgi birikimi
2. Diğer ISO yönetim sistemi standartları arasında ayırım yapabilme	2. Diğer bilgi güvenliği düzenlemeleri, endüstri standartları ve en iyi uygulamalar hakkında bilgi birikimi
3. Bir yönetim sisteminin tanımını yorumlayabilme	3. ISO/IEC 27001:2022'ye dayalı BGYS uygulamanın avantajları hakkında bilgi birikimi
4. ISO/IEC 27001:2022'nin yapısını açıklayabilme	4. Yönetim sistemi tanımı ve yönetim sistemi standartları hakkında bilgi birikimi
5. BGYS için ISO/IEC 27001:2022'nin ana gerekliliklerini belirleyebilme	5. ISO/IEC 27001:2022'nin yapısı hakkında bilgi birikimi
6. Bilgi güvenliğinin ana kavramlarını açıklayabilme	6. ISO/IEC 27001:2022, madde 4 ila 10'un ana gereklilikleri hakkında bilgi birikimi
7. Bilgi ve varlık arasındaki ilişkiyi açıklayabilme	7. "Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al" (PDCA) döngüsü hakkında bilgi birikimi
8. Bilgi gizliliği, bütünlüğü ve kullanılabilirliği kavramlarını yorumlayabilme	8. ISO/IEC 27001:2022 ile ilgili temel bilgi güvenliği kavramları hakkında bilgi birikimi
9. Tehdit, güvenlik açığı ve bilgi güvenliği riski tanımlarını açıklayabilme	9. Bilgi güvenliği unsurları arasındaki ilişki hakkında bilgi birikimi
10. Güvenlik açığı, tehdit, risk ve etki gibi bilgi güvenliği kavramları arasındaki ilişkiyi yorumlayabilme	10. Bilgi gizliliği, bütünlüğü ve kullanılabilirliği kavramı hakkında bilgi birikimi
11. Yapay zeka ve bulut bilgi işlemin ana özelliklerini anlatabilme	11. Bilgi güvenliği güvenlik açıkları, tehditler ve riskler hakkında bilgi birikimi
	12. Yapay zeka ve bulut bilgi işlemin ana özellikleri hakkında bilgi birikimi

## Alan 2: Bilgi güvenliği yönetim sistemi (BGYS)

**Ana hedef:** Adayın BGYS için ISO/IEC 27001:2022'in gerekliliklerini belirleyebilmesini ve yorumlayabilmesini sağlama.

Yetkinlikler	Bilgi birikimi ifadeleri
1. BGYS hedeflerinin nasıl belirlendiğini analiz edebilme	1. Tipik BGYS hedefleri hakkında bilgi birikimi
2. Kuruluşun iç ve dış bağlamını analiz edebilme	2. Kuruluşun iç ve dış bağlamını oluşturan unsurlar hakkında bilgi birikimi
3. İlgili tarafların BGYS ile ilgili kilit rol ve sorumluluklarını belirleyebilme	3. İlgili tarafların BGYS ile rol ve sorumlulukları hakkında bilgi birikimi
4. Üst yönetimin liderliği ve bağlılığı ile ilgili ISO/IEC 27001:2022'nin gerekliliklerini açıklayabilme	4. BGYS uygulaması ile ilgili üst yönetimin rolü hakkında bilgi birikimi
5. Farklı politika türlerini belirleyebilme	5. Yüksek seviyeli genel, yüksek seviyeli özel ve konuya özgü gibi farklı politikalar hakkında bilgi birikimi
6. Bilgi güvenliği politikasının geliştirme yaşam döngüsünü yorumlayabilme	6. Bilgi güvenliği politikası ve geliştirme yaşam döngüsü hakkında bilgi birikimi
7. Risk yönetimi sürecinin farklı faaliyetlerini açıklayabilme	7. Bilgi güvenliği risklerini yönetmek için gereken süreçler hakkında bilgi birikimi
8. Risk değerlendirme metodolojisini seçmede dikkate alınması gereken kriterleri belirleyebilme	8. Risk değerlendirme metodolojisi seçme hakkında bilgi birikimi
9. Risklerin nasıl tanımlandığını, analiz edildiğini ve değerlendirildiğini açıklayabilme	9. Risk tanımlama, analiz ve değerlemesi hakkında bilgi birikimi
10. Bilgi güvenliği risk işleme ile ilgili ISO/IEC 27001:2022'nin gerekliliklerini yorumlayabilme	10. Risk işleme seçenekleri hakkında bilgi birikimi
11. Yetkinlik ve farkındalık ile ilgili ISO/IEC 27001:2022'nin gerekliliklerini açıklayabilme	11. Temel yetkinlik ve farkındalık faaliyetler hakkında bilgi birikimi
12. BGYS uygulaması için gereken kaynakları tespit edebilme	12. BGYS uygulama sürecinde kaynakların yönetilmesi hakkında bilgi birikimi
13. Eğitim, farkındalık ve iletişim kavramlarını yorumlayabilme	13. Eğitim ve farkındalık faaliyetleri ve iletişim ilkeleri hakkında bilgi birikimi
14. Dokümanite edilmiş bilgi ile ilgili ISO/IEC 27001:2022'nin gerekliliklerini açıklayabilme	14. BGYS ile ilgili dokümanite edilmiş bilgi türleri hakkında bilgi birikimi
15. BGYS'nin işleyişi için gerekli temel süreçleri belirleyebilme	15. ISO/IEC 27001:2022'nin operasyonel planlama gereklilikleri hakkında bilgi birikimi
16. Performans değerlendirmesi ile ilgili ISO/IEC 27001:2022'nin gerekliliklerini açıklayabilme	16. İzleme, ölçme, analiz ve performans değerlendirmesi kavramları ve aralarındaki farklar hakkında bilgi birikimi
17. Farklı denetim türlerini ayırt edebilme	17. İç ve dış denetimler hakkında bilgi birikimi
18. Uygunsuzluk ve düzeltici faaliyet süreci kavramını açıklayabilme	18. Uygunsuzluklar, eylem planları ve düzeltici faaliyetler hakkında bilgi birikimi
19. Yönetimin gözden geçirmesi ile ilgili ISO/IEC 27001:2022'nin gerekliliklerini açıklayabilme	19. Yönetimin gözden geçirmesi faaliyetleri hakkında bilgi birikimi
20. Sürekli iyileştirme ile ilgili ISO/IEC 27001:2022'nin gerekliliklerini açıklayabilme	20. Sürekli iyileştirme tanımı ve faydaları hakkında bilgi birikimi

- 
21. Güvenlik kontrollerinin türü ve işlevi hakkında bilgi birikimi
  22. ISO/IEC 27001:2022'nin Ek A kontrolleri hakkında bilgi birikimi

Sınav, aşağıdaki tabloda özetlendiği üzere, yukarıda belirtilen alanlar ve bunların alaka düzeylerini temel alan 40 çoktan seçmeli soru içerir.

		Gereken anlama seviyesi (Bilişsel/Sınıflandırma)				Her yetkinlik alanı ile ilgili bölümler
		Yetkinlik alanı başına soru/puan sayısı	Sınavın yetkinlik alanını içerme yüzdesi	Anlama, uygulama ve analizi ölçen sorular	Değerlendirmeyi ölçen sorular	
Yetkinlik alanları	Bilgi güvenliği yönetim sisteminin (BGYS) temel ilkeleri ve kavramları	20	50	X		Bölümler 2, 3 ve 4
	Bilgi güvenliği yönetim sistemi (BGYS)	20	50		X	Bölümler 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ve 12
	Toplam	<b>40</b>	<b>100%</b>			
	Anlama seviyesine göre soru sayısı			<b>20</b>	<b>20</b>	
	Sınavın anlama seviyesini içerme yüzdesi (bilişsel/sınıflandırma)			<b>%50</b>	<b>%50</b>	

Sınavı geçme puanı **%70**'tir.

## Sınava girme

### Sınav ile ilgili genel bilgiler

Adayların, sınav başlamadan en az 30 dakika önce sınav yerine varmaları/hazır bulunmaları gerekir.

Sınava geç kalan adaylara geç kalınan süreyi telafi edecek ek süre verilmez ve sınava girmelerine izin verilmeyebilir.

Adayların geçerli bir kimlik kartı (resmi kimlik kartı, sürücü belgesi veya pasaport) getirmeleri ve bunu sınav gözetmenine göstermeleri gerekir.

Sınav süresi bir saattir. Temel sınavına ana dilinde girmeyen adaylara sınav gününde (kağıt üzerinden yapılan sınavlar) talep edilmesi halinde 10 dakika ek süre verilebilir.

### PECB sınav formatı ve tipi

- Kağıt üzerinden:** Sınavlar kağıt üzerinden yapılır ve adayların sınav kağıdı ve kalem dışında başka herhangi bir şey kullanmaları yasaktır. Dizüstü bilgisayar, tablet veya telefon gibi elektronik cihazların kullanılması yasaktır. Sınav oturumuna, İş Ortağının eğitim kursunu düzenlediği yerde PECB onaylı Sınav Gözetmeni nezaret eder.
- Online:** Sınavlar PECB Exams uygulaması üzerinden elektronik olarak yapılır. Tablet ve cep telefonu gibi elektronik cihazların kullanılması yasaktır. Sınav oturumuna, PECB Exams uygulaması ve harici/entegre kamera üzerinden PECB Sınav Gözetmeni nezaret eder.

Online sınavlarla ilgili daha fazla bilgi için [PECB Online Sınav Kılavuzu](#)'na bakın.

**Bu sınav çoktan seçmeli sorulardan oluşur:** Çoktan seçmeli sınav, adayların hem basit hem de karmaşık kavramları anlayıp anlamadıklarını değerlendirmek için kullanılabilir. Çoktan seçmeli sorularda, bir tanesi doğru yanıt (anahtarlanmış yanıt), kalan iki tanesi yanlış yanıt (çeldirici) olmak üzere üç yanıt seçeneği sunulur. Örnek sınav soruları aşağıda verilmiştir.

PECB ISO/IEC 27001:2022 Temel sınavı "kitap kapalı" bir sınav olduğundan adayların referans materyal kullanmaları yasaktır.

Sınav tipleri, mevcut diller ve diğer ayrıntılar hakkında spesifik bilgiler için lütfen [examination.team@pecb.com](mailto:examination.team@pecb.com) ile irtibat kurun veya [PECB Sınavları Listesi](#)'ne bakın.

## Örnek sınav soruları

1. **ISO/IEC 27001:2022 ne sağlar?**
  - A. **BGYS gereklilikleri**
  - B. Bilgi güvenliği kontrolleri için uygulama kuralları rehberi
  - C. BGYS uygulama yönergeleri
2. **Hangi bilgi ilkesi bilginin gerektiğinde kolayca erişilebilir olmasını sağlar?**
  - A. Gizlilik
  - B. Bütünlük
  - C. **Kullanılabilirlik**
3. **Bilgi güvenliği politikası ne tür bir politikadır?**
  - A. Yüksek seviyeli genel politikalar
  - B. **Yüksek seviyeli özel politikalar**
  - C. Konuya özgü politikalar
4. **Artık risk, risk yönetiminin hangi aşamasında değerlendirilir?**
  - A. Risk değerlendirme
  - B. **Risk işleme (iyileştirme)**
  - C. Risk analizi
5. **ISO 9000 uyarınca uygunsuzluk nedir?**
  - A. **Bir gerekliliğin yerine getirilmemesi**
  - B. Bir gerekliliğin yerine getirilmesi
  - C. Bilgi güvenliği hedeflerinin yerine getirilmesi

## Sınav güvenliği politikası

PECB sınavlarının bütünlüğü ve genel sınav sürecini korumayı taahhüt etmekte ve PECB sınavlarının gizliliğini sürdürmek için başvuru yapanların, potansiyel başvuru yapanların, adayların ve iş ortaklarının etik davranışlarına güvenmektedir. Bu politikanın amacı kabul edilemez davranışları ele almak ve tüm adaylara adil davranılmasını sağlamaktır.

PECB sınavlarının içerikleri hakkında herhangi bir bilgi ifşası, bu politikanın ve PECB'nin Mesleki Ahlak Kurallarının doğrudan ihlalidir. Dolayısıyla PECB sınavına giren adaylar, Sınav Gizliliği ve İfşa Etmeme Anlaşması imzalamaları ve şunlara uymaları zorunludur:

1. Sınav materyallerinin soruları ve yanıtları PECB'nin özel ve gizli mülküdür. Adaylar sınavı PECB'ye gönderme işlemini tamamladıklarında orijinal sınava veya kopyasına artık erişemeyeceklerdir.
2. Adayların sınav soruları ve yanıtları ile ilgili herhangi bir bilgiyi ifşa etmeleri ya da söz konusu ayrıntıları diğer adaylar veya kişilerle konuşmaları yasaktır.
3. Adayların sınavla ilgili herhangi bir materyali beraberinde sınav salonundan dışarı çıkarmaları yasaktır.
4. Adayların; sorular, cevaplar veya ekran görüntüleri dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, herhangi bir sınav materyalini kopyalamaları veya kopyalamaya çalışmaları (yazarak, fotokopisini çekerek veya başka şekilde) yasaktır.
5. Adaylar şunlar gibi hileli sınava girme faaliyetlerine katılamaz veya bunları teşvik edemezler:
  - Başka bir adayın sınav materyaline veya cevap kağıdına bakmak
  - Sınav gözetmeni, aday veya başka birine yardımda bulunmak veya bunlardan yardım almak
  - PECB tarafından izin verilmediğinden "bilgi yağdırma" sitelerini kullanmak da dahil olmak üzere izin verilmeyen referans kılavuzlar, rehberler, araçlar vb. kullanmak

Aday, yukarıda bahsedilen usulsüzlük veya ihlal hususlarından haberdar olduğunda veya zaten haberdarsa bu hususlara uymakla sorumludur; aksi takdirde söz konusu usulsüzlüklerin yapılması durumunda adaylar doğrudan PECB'ye rapor edilecektir; kendileri bu tür usulsüzlükleri gördüklerinde durumu derhal PECB'ye rapor etmeleri gerekir.

PECB Sınav Kuralları ve Politikaları, Gizlilik ve İfşa Etmeme Anlaşması ve Mesleki Ahlak Kurallarını anlamak ve bunlara uymaktan yegane adaylar sorumludur. Bu nedenle bir veya daha fazla kuralın ihlal edildiği tespit edilirse adaylara hiçbir para iadesi yapılmayacaktır. Ayrıca PECB, not verme süreci sırasında ve sonrasında usulsüzlükler tespit edilirse, durumun ciddiyetine bağlı olarak, PECB sınavına girme veya adayları sınava tekrar girmeye davet etme hakkını reddetme hakkında sahiptir.

Yukarıda bahsedilen hususların her türlü ihlali, PECB'nin, hiçbir parasal çarenin telafi edemeyeceği, telafisi imkansız zarar görmesine neden olacaktır. Bu yüzden PECB, sınav materyallerinin her türlü yetkisiz ifşa veya istismar edilmesini telafi etmek veya önlemek için derhal ihtiyati tedbir alınması da dahil olmak üzere uygun önlemleri alabilir. PECB, kural ve politikaları ihlal eden kişilere karşı, PECB yeterlilik belgesi istemeyi temelli yasaklama ve önceki belgeleri iptal etme de dahil olmak üzere harekete geçecektir. PECB ayrıca; telif haklarını, mülkiyet haklarını ve fikri mülkiyetini ihlal eden kişi veya kuruluşlara karşı yasal işlem başlatacağıdır.

## Sınav sonuçları

Sınav sonuçları e-posta ile duyurulacaktır.

- Duyuru zaman aralığı sınav tarihinde başlar ve klasik sınavlar için üç ila sekiz hafta ve çoktan seçmeli kağıt üzerinden sınavlar için iki ila dört hafta sürer.
- Online çoktan seçmeli sınavlar için adaylar sınav sonuçlarını anında alacaktır.

Sınavı başarıyla tamamlayan adaylar, ilgili sertifika programının yeterlilik belgelerinden biri için başvuru yapabilecektir.

Sınavdan kalan adaylar için sınav tekrarına daha iyi hazırlanmalarına yardımcı olmak üzere zayıf performans gösterdikleri alanların bir listesi e-postaya eklenecektir.

Sonuçları kabul etmeyen adaylar, sonuçlarını aldıktan sonra 30 gün içinde [examination.team@pcb.com](mailto:examination.team@pcb.com) adresine yazarak sınavlarının yeniden değerlendirilmesini talep edebilirler. 30 günün ardından alınan yeniden değerlendirilme taleplerine işlem yapılmayacaktır. Yeniden değerlendirilme sonuçlarını da kabul etmeyen adayların yeniden değerlendirilen sınav sonuçlarını aldıkları tarihten itibaren [PECB Çağrı Sistemi](#) üzerinden şikayette bulunmak için 30 günleri vardır. 30 günün ardından alınan hiçbir şikayet işleme alınmayacaktır.

## Sınava tekrar girme politikası

Bir adayın sınava kaç kez girebileceğine ilişkin bir sınır yoktur. Bununla birlikte tekrar girilen sınavlar arasındaki zaman aralığı açısından belirli sınırlamalar söz konusudur.

Bir aday sınavı ilk denemesinde geçemezse ikinci deneme (ilk sınav tekrarı) için ilk sınav tarihinden itibaren 15 gün beklemelidir.

**Not:** İş ortaklarımızın birinden eğitim kursunu tamamlamış ve ilk sınav denemesinde başarısız olmuş adaylar, kupon kodunu aldıkları tarihten itibaren 12 aylık süre içinde sınava ücretsiz olarak tekrar girebilirler (eğitim kursu için ödenen ücret ilk sınav denemesini ve sınava tekrar girmeyi kapsar). Aksi takdirde tekrar girme ücreti alınır.

Tekrar girdiği sınavı geçemeyen adaylar için PECB, sınava daha iyi hazırlanmaları adına eğitim kursuna tekrar katılmalarını önerir.

Sınav formatına bağlı olarak sınava tekrar girmeyi ayarlamak için eğitim kursunu tamamlayan adayların aşağıdaki adımları izlemeleri gerekir:

1. **Kağıt üzerinden:** Sınav tekrar girmeyi ayarlamak için (tarih, saat, yer, ücret) adayların ilk sınav oturumunu düzenleyen PECB İş Ortağı/Distribütörü ile irtibata geçmeleri gerekir.
2. **Online:** Sınava tekrar girme takvimini belirlerken ücret ödememek için ilk kupon kodunu kullanın.



## BÖLÜM III: SERTİFİKA PROGRAMI KOŞULLARI

### PECB ISO/IEC 27001:2022 Temel

Öncelikle adayın PECB ISO/IEC 27001:2022 Temel eğitim kursunu tamamlaması gerekmektedir. Ardından sınava girmesi gerekir, sınavı başarıyla geçtikten sonra aday "ISO/IEC 27001:2022 Temel'de PECB Sertifika Sahibi" sertifikasına başvurabilecektir. Bu giriş seviyesi bir yeterlilik belgesidir.

Mesleki deneyim ve yönetim sistemi proje deneyimi ön koşulu yoktur. Bu yüzden eğitim kursunun ardından sınavı geçmek ve sertifika için başvurmak, sertifika sahiplerinin sertifikayı almadan önce karşılamaları gereken tek sertifika programı ön koşuludur.

<b>Unvan</b>	<b>ISO/IEC 27001:2022 Temel'de PECB Sertifika Sahibi</b>
<b>Eğitim</b>	En az orta öğretim
<b>Eğitim kursu</b>	PECB ISO/IEC 27001:2022 Temel eğitim kursunu tamamlayın
<b>Sınav</b>	PECB ISO/IEC 27001:2022 Temel sınavını geçin
<b>Mesleki deneyim</b>	Yok
<b>YS denetimi/değerlendirme deneyimi</b>	Yok
<b>BGYS proje deneyimi</b>	Yok
<b>Diğer gereklilikler</b>	PECB Mesleki Ahlak Kurallarını imzalama

## BÖLÜM IV: SERTİFİKA PROGRAMI SÜRECİ KURALLARI VE POLİTİKALARI

### Sertifika için başvurmak

ISO/IEC 27001:2022 Temel sınavını başarıyla geçen tüm adaylar ISO/IEC 27001:2022 Temel'de PECB Sertifika Sahibi sertifikası için başvurma hakkına sahiptir. Adayların online sertifika başvuru formunu (PECB hesapları üzerinden erişebilirler) doldurmaları gerekmektedir. Adaylar başvurularını çeşitli dillerde yapabilirler. Ödemeyi online yapmayı veya faturalandırılmayı seçebilirler. Ek bilgi için lütfen [certification.team@pecb.com](mailto:certification.team@pecb.com) adresi ile iletişime geçin.

Online sertifika başvuru süreci çok basittir ve sadece birkaç dakikanızı alır:

- [Kayıt](#) olarak hesabınızı oluşturun
- Onay bağlantısı için e-postanızı kontrol edin
- [Giriş yaparak](#) sertifika için başvurun

Sertifika başvurusu ile ilgili daha fazla bilgi için [buraya](#) tıklayın.

Belgelendirme Bölümü adayın ilgili yeterlilik belgesine dair tüm sertifika gerekliliklerini yerine getirdiğini doğrular. Adaya, sertifika kararı da dahil olmak üzere başvuru durumu ile ilgili bir e-posta gönderilir.

Başvurunun Belgelendirme Bölümü tarafından onaylanmasının ardından aday sertifikasını indirebilecek ve ilgili Dijital Rozetini talep edebilecektir. Sertifikanın indirilmesi ile ilgili daha fazla bilgi için [buraya](#) ve Dijital Rozetin talep edilmesi ile ilgili daha fazla bilgi için [buraya](#) tıklayın.

PECB İngilizce ve Fransızca olarak destek sağlar.

### Sertifika başvurularının değerlendirilmesi

Belgelendirme Bölümü her başvuruyu değerlendirerek adayların sertifika için uygunluğunu doğrulayacaktır. Başvurusu gözden geçirilmekte olan adaylar yazılı olarak bilgilendirilecek ve gerekmesi halinde ilave dokümantasyon sağlamaları için makul süre verilecektir. Aday bitiş süresine kadar yanıt vermez veya gereken dokümantasyonu verilen süre içinde sağlamazsa Belgelendirme Bölümü başvuruyu, ilk başta sağlanan bilgilere göre doğrulayacaktır.

### Sertifikanın reddi

PECB, sertifikayı reddedebilir, eğer aday:

- Başvuruda yanlış bilgi verirse
- Sınav prosedürlerini ihlal ederse
- PECB Meslekli Ahlak Kurallarını ihlal ederse

Sertifikası reddedilen adaylar, şikayet ve itiraz prosedürünü kullanarak şikayette bulunabilirler. Daha fazla bilgi için bkz. [Şikayet ve itirazlar](#) bölümü.

Sertifika için başvuru ödemesi iade edilmez.

## PECB Temel sertifikalarının geçersiz kılınması

PECB Temel sertifikaları ancak sertifika verilen kişinin aslında sertifika programının koşullarını yerine getirmediği tespit edilirse geçersiz kılır. Sertifika veren kuruluşun bir sertifikayı geçersiz kılmasına yol açabilecek örnek durumlar şunlardır:

- Adayın sertifika veren kuruluşa kimliğini veya bilgilerini tahrif ederek sunması veya yanlış beyan etmesi veya
- Sertifika programının gerekliliklerini karşılamada haksız avantaj sağlayan faaliyetlere katılmak

## Dosyanın kapatılması

Üç yıl içinde sertifika başvurusu yapmayan adayların dosyaları kapatılır. Sertifika süresi geçmiş bile olsa adayların dosyalarını yeniden açtırma hakkı vardır. Bununla birlikte, dosya kapatılmadan önce geçerli olan koşullar, standartlar, politikalar ve aday el kitabıyla ilgili hiçbir değişiklikten PECB artık sorumlu olmayacaktır. Dosyasının yeniden açılması talep eden adaylar bunu yazılı olarak [certification.team@pecb.com](mailto:certification.team@pecb.com) adresine başvurmak ve gereken ücreti ödemek suretiyle yapılmalıdır.

## Şikayetler ve itirazlar

Her türlü şikayet, sertifika kararını aldıktan sonra en geç 30 gün içinde yapılmalıdır. PECB, şikayeti aldıktan sonra 30 iş günü içinde adaya yazılı yanıt verecektir. Aday yanıtı tatminkar bulmazsa itiraz etme hakkına sahiptir.

Şikayet ve itiraz prosedürü hakkında daha fazla bilgi için [buraya](#) tıklayın.

## BÖLÜM V: GENEL POLİTİKALAR

### Ayrımcılık yapmama ve özel düzenlemeler

Tüm aday başvuruları, adayların yaşı, cinsiyeti, ırkı, dini, uyruğu veya medeni durumuna bakılmaksızın objektif olarak değerlendirilecektir.

Nitelikli herkes için fırsat eşitliği sağlamak üzere PECB, uygun durumlarda adaylar için makul düzenlemeleri<sup>2</sup> yapacaktır. Adayların engellilik veya belirli bir fiziksel durum nedeniyle özel düzenlemelere ihtiyaç duymaları halinde, uygun düzenlemelerin<sup>3</sup> yapılabilmesi için iş ortağını/distribütörü bilgilendirmeleri gerekir. Adayların engelliliklerine/özel ihtiyaçlarına dair verdikleri tüm bilgilere gizlilik ilkesine göre işlem yapılacaktır. Engelli Aday Formunu indirmek için [buraya](#) tıklayın.

### Davranış politikası

PECB; distribütörler, iş ortakları, eğitmenler, sınav gözetmenleri, sınav görevlileri, farklı komite ve danışma kurulu üyeleri ve müşteriler (stajyerler, sınava girenler, sertifikalı kişiler ve sertifika sahipleri) gibi dış paydaşlarının yararına en kaliteli, tutarlı ve erişilebilir hizmetler sağlamayı, ayrıca personelinin güvenliğini ve mutluluğunu garanti altına alan ve personelinin onuruna, itibarına ve insan haklarına saygı gösteren olumlu bir çalışma ortamı yaratmayı ve sürdürmeyi amaçlar.

Bu politikanın amacı, dış paydaşlarının PECB personeline karşı kabul edilemez davranışlarının tarafsız, gizli, adil bir şekilde ve zamanında yönetilmesini sağlamaktır. Davranış politikasını okumak için [buraya](#) tıklayın.

### İade politikası

PECB, iade politikasının gerekliliklerinin karşılanması durumunda ödemenizi iade edecektir. İade politikasını okumak için [buraya](#) tıklayın.

<sup>2</sup> ADA'ya ( Americans with Disabilities Act, Engelli Amerikalılar Yasası) göre "makul düzenleme" şunları içerebilir: (A) Çalışanlar tarafından kullanılan mevcut tesislerin engelli bireylerin kolayca erişebileceği ve kullanabileceği hale getirilmesi; (B) engelli bireyler için iş yeniden yapılandırması, yarı zamanlı veya değiştirilmiş çalışma saatleri, boş bir pozisyona yeniden atama, ekipman veya cihazların temin edilmesi veya değiştirilmesi, sınavların, eğitim materyallerinin veya politikaların uygun şekilde ayarlanması veya değiştirilmesi, nitelikli okuyucu veya tercümanların sağlanması ve diğer benzeri düzenlemeler.

<sup>3</sup> 2008 tarihli ADA Değişiklik Yasası (P.L. 110–325) Bölüm 12189. Sınavlar ve kurslar. [Bölüm 309]: Orta öğretim veya yüksek öğretim, mesleki veya ticari amaçlarla başvurular, lisanslama, belgelendirme veya yeterlilik belgesi verme ile ilgili sınavlar veya kurslar sunan kişiler, bu sınavları veya kursları engelli kişilerin erişebileceği bir yerde ve biçimde sunmalı veya bu kişiler için alternatif erişilebilir düzenlemeler sunmalıdır.

**Adres:**

Genel Merkez  
6683 Jean Talon E,  
Suite 336 Montreal,  
H1S 0A5, QC,  
KANADA

**Tel./Faks.**

T: +1-844-426-7322  
F: +1-844-329-7322

**E-posta:****Sınav:**

[Examination.team@pecb.com](mailto:Examination.team@pecb.com)

**Belgelendirme:**

[Certification.team@pecb.com](mailto:Certification.team@pecb.com)

**Müşteri Hizmetleri:**

[support@pecb.com](mailto:support@pecb.com)

**PECB Yardım Merkezi**

Sıkça Sorulan Sorulara (SSS) göz atmak, PECB web sitesini ve uygulamaları kullanma kılavuzlarını görmek, PECB süreçleri ile ilgili dokümanları okumak veya Destek Merkezinin online izleme sistemi üzerinden bizimle iletişime geçmek için Yardım Merkezimizi ziyaret edin.

[www.pecb.com](http://www.pecb.com)