

The logo for PECB, featuring the letters 'PECB' in a bold, white, sans-serif font. The letters are slightly spaced out, and the 'E' and 'C' have a unique, modern design with internal cutouts.

PECB

BEYOND RECOGNITION

A photograph of two business professionals, a woman in a dark suit and a man in a light suit, standing in a modern office hallway. They are looking at a tablet together. The background shows large glass windows and a clean, minimalist interior.

EBIOS RISK MANAGER

Manuel du candidat

Table des matières

SECTION I : INTRODUCTION	3
À propos de PECB	3
Valeur de la certification PECB	4
Code de déontologie de PECB	5
Introduction à la méthode EBIOS Risk Manager	7
SECTION II : Préparation, règles et politiques relatives à l'examen	8
Préparer et programmer l'examen	8
Domaines de compétence.....	9
Passer l'examen	15
Politique de sécurité des examens	18
Résultats d'examens.....	19
Politique de reprise d'examen	19
SECTION III : PROCESSUS ET EXIGENCES DE CERTIFICATION	21
EBIOS Risk Manager	21
Demande de certification	22
Expérience professionnelle	23
Références professionnelles.....	23
Expérience d'un projet de gestion des risques.....	23
Évaluation des demandes de certification	23
SECTION IV : POLITIQUES DE CERTIFICATION	24
Refus de la certification	24
Différents statuts de certification	24
Mise à niveau et rétrogradation des certifications	25
Renouvellement de votre certification	25
Fermeture d'un dossier	25
Politique en matière de plainte et d'appel.....	26
SECTION V : POLITIQUES GÉNÉRALES	27
Examens et certifications d'autres organismes de certification accrédités	27
Non-discrimination et aménagements spéciaux	27
Politique comportementale	27
Politique de remboursement	27

SECTION I : INTRODUCTION

À propos de PECB

PECB est un organisme de certification qui offre des services de formation¹, de certification et des programmes de certification aux personnes dans un large éventail de disciplines.

Grâce à notre présence dans plus de 150 pays, nous aidons les professionnels à démontrer leur compétence dans divers domaines d'expertise en fournissant de précieux programmes de certification, d'évaluation et de certifications selon des normes internationalement reconnues.

Nos principaux objectifs sont les suivants :

1. Établir les exigences minimales nécessaires à la certification des professionnels et à l'octroi de titres de compétences
2. Examiner et vérifier les qualifications des candidats afin de s'assurer qu'ils puissent être éligibles à la certification
3. Maintenir et améliorer en permanence le processus d'évaluation pour la certification des personnes
4. Certifier les personnes qualifiées, attribuer les certifications et tenir à jour les répertoires correspondants
5. Établir des exigences pour le renouvellement périodique des certifications et s'assurer que les personnes certifiées respectent ces exigences
6. S'assurer que les professionnels certifiés PECB respectent les normes éthiques dans leur pratique professionnelle
7. Représenter nos parties prenantes dans les questions d'intérêt commun
8. Faire connaître les avantages de la certification et des programmes de certification auprès des professionnels, des entreprises, des gouvernements et du public

Notre mission

Fournir à nos clients des services complets d'examen, de certification et de programme de certification qui inspirent la confiance et profitent à la société dans son ensemble

Notre vision

Devenir la référence mondiale pour la prestation de services de certification professionnelle et de programmes de certification.

Nos valeurs

Intégrité, professionnalisme, impartialité

¹ Le terme formation renvoie aux formations développées par PECB et offertes dans le monde entier par nos partenaires.

Valeur de la certification PECB

Reconnaissance mondiale

Les certifications PECB sont internationalement reconnues et agréées par de nombreux organismes d'accréditation, de sorte que les professionnels qui les obtiennent bénéficient de notre reconnaissance sur les marchés locaux et internationaux.

La valeur des certifications de PECB est reconnue par l'accréditation de l'International Accreditation Service (IAS-PCB-111), la reconnaissance du service d'accréditation du Royaume-Uni (UKAS-No.21923) et celle de l'Office coréen d'accréditation (KAB-PC-08) conformément à la norme ISO/IEC 17024 - Exigences générales pour les organismes procédant à la certification de personnes. La valeur des programmes de certification de PECB est reconnue par l'accréditation de l'ANSI National Accreditation Board (ANAB-Accreditation ID 1003) conformément à la norme ANSI/ASTM E2659-18, Standard Practice for Certificate Programs (Pratique standard pour les programmes de certification).

PECB est membre associé de l'Independent Association of Accredited Registrars (IAAR), membre à part entière de l'International Personnel Certification Association (IPC), membre signataire de l'IPC MLA, et membre du Club EBIOS, du CPD Certification Service, du CLUSIF, de Credential Engine et de l'ITCC. De plus, PECB est un éditeur partenaire agréé (LPP) par le Cybersecurity Maturity Model Certification Accreditation Body (CMMC-AB) pour la norme Cybersecurity Maturity Model Certification (CMMC). PECB est également agréé par le Club EBIOS pour la certification EBIOS Risk Manager Skills et est agréé par la CNIL (Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés) pour la certification DPO. Pour plus d'informations, cliquez [ici](#).

Des produits et services de haute qualité

Nous sommes fiers de fournir à nos clients des produits et des services de haute qualité qui répondent à leurs besoins et à leurs exigences. Tous nos produits sont soigneusement préparés par une équipe d'experts et de professionnels sur la base des bonnes pratiques et méthodologies.

Le respect des normes

Nos certifications et nos programmes de certification attestent de la conformité aux normes ISO/IEC 17024 et ASTM E2659. Ils veillent à ce que les exigences des normes soient respectées et validées avec la cohérence, le professionnalisme et l'impartialité qui s'imposent.

Un service client orienté vers la satisfaction de la clientèle

Les clients sont au centre de notre société, et nous traitons chacun d'eux avec valeur, importance, professionnalisme et honnêteté. PECB dispose d'une équipe d'experts chargés de répondre aux demandes, aux questions et aux besoins. Nous faisons de notre mieux pour maintenir un temps de réponse maximum de 24 heures sans compromettre la qualité du service.

Flexibilité et confort

Les sessions de formation en ligne rendent votre parcours professionnel plus pratique, car vous pouvez programmer vos sessions de formation en fonction de votre mode de vie. Cette flexibilité vous permet de disposer de plus de temps libre, d'offrir davantage de possibilités d'avancement professionnel et de réduire les coûts.

Code de déontologie de PECB

Le code de déontologie représente les valeurs et la déontologie les plus élevées que PECB s'engage à respecter, car il en reconnaît l'importance dans le cadre de la prestation des services et de l'attraction des clients fidèles.

La division Conformité veille à ce que les employés de PECB, les formateurs, les examinateurs, les surveillants, les partenaires, les distributeurs, les membres des différents conseils et comités consultatifs, les personnes certifiées et les titulaires de certifications (ci-après dénommés « professionnels de PECB ») respectent le présent Code de déontologie. Par ailleurs, la division Conformité insiste constamment sur la nécessité d'adopter un comportement professionnel et de faire preuve de responsabilité, de compétence et d'équité dans la prestation de services avec les parties prenantes internes et externes, telles que les demandeurs, les candidats, les personnes certifiées, les titulaires de certifications, les autorités d'accréditation et les autorités gouvernementales.

PECB est convaincu que pour réussir, tout organisme doit acquérir une parfaite connaissance des besoins et des attentes de ses clients et des parties prenantes. Pour ce faire, PECB encourage une culture basée sur les plus hauts niveaux d'intégrité, de professionnalisme et d'équité, qui sont également ses valeurs. Ces valeurs font partie intégrante de notre organisme et ont caractérisé la présence et la croissance mondiales au fil des ans et établi la réputation dont PECB jouit aujourd'hui.

PECB estime que des valeurs éthiques fortes sont essentielles pour avoir des relations saines et solides. Par conséquent, il est de la responsabilité première de PECB de s'assurer que les professionnels de PECB adoptent un comportement en totale conformité avec les principes et les valeurs de PECB.

Les professionnels de PECB sont tenus de :

1. Adopter un comportement professionnel dans la prestation de services en faisant preuve d'honnêteté, d'exactitude, d'équité et d'indépendance
2. Agir à tout moment dans le cadre de leur prestation de services uniquement dans le meilleur intérêt de leur employeur, de leurs clients, du public et de la profession, conformément au présent code de déontologie et à d'autres normes professionnelles
3. Démontrer et développer des compétences dans leurs domaines respectifs et s'efforcer d'améliorer continuellement leurs compétences et leurs connaissances
4. Fournir exclusivement des services pour lesquels ils sont qualifiés et compétents et informer de manière adéquate les clients et les consommateurs de la nature des services proposés, y compris de toute préoccupation ou de tout risque pertinent
5. Informer leur employeur ou leurs clients de tout intérêt ou affiliation professionnelle susceptible d'influencer ou d'altérer leur jugement
6. Préserver la confidentialité des informations relatives à tout employeur ou client, actuel ou ancien, au cours de la prestation de services
7. Respecter toutes les lois et réglementations applicables dans les juridictions du pays où les prestations de services ont été effectuées
8. Respecter la propriété intellectuelle et la contribution d'autrui
9. Éviter de communiquer des informations intentionnellement fausses ou falsifiées susceptibles de compromettre l'intégrité du processus d'évaluation d'un candidat à une certification PECB ou à un programme de certification PECB

10. Éviter de se présenter à tort ou à travers comme des représentants de PECB sans licence appropriée ou d'utiliser à mauvais escient le logo, les certifications ou les certificats de PECB
11. Éviter d'agir d'une manière qui pourrait nuire à la réputation de PECB, à ses certifications ou à ses programmes de certification.
12. Coopérer pleinement à l'enquête menée à la suite d'une présumée violation du présent code de déontologie

Pour lire la version complète du Code de déontologie de PECB, allez à [Code de déontologie | PECB](#).

Introduction à la méthode EBIOS Risk Manager

La méthode EBIOS Risk Manager est une approche pratique conçue pour aider les organisations à identifier, évaluer et traiter les risques liés à la sécurité de l'information en fonction de leurs besoins et objectifs spécifiques. EBIOS vise à fournir une approche structurée de la gestion des risques qui permette aux organisations de prendre des décisions éclairées concernant la sécurité de leurs systèmes d'information. La méthode vaut pour toutes les organisations de tous les secteurs et de toutes les tailles.

La formation PECB EBIOS Risk Manager permet aux candidats de comprendre les concepts et les principes de la gestion des risques basée sur la méthode EBIOS, d'effectuer l'appréciation et le traitement des risques, d'acquérir les compétences nécessaires pour réaliser une étude EBIOS, d'analyser et de communiquer ses résultats. Le titre « PECB Certified EBIOS Risk Manager (« **Confirmé** ») » qui lui correspond est une certification professionnelle qui démontre les connaissances et les compétences du titulaire pour participer à des activités de gestion des risques en utilisant la méthode EBIOS.

Les certifications PECB ne sont pas une licence ou une simple affiliation. Elles attestent des connaissances et des compétences acquises par les candidats dans le cadre de nos formations et sont délivrées aux candidats qui ont l'expérience requise et qui ont réussi l'examen.

Ce document spécifie le programme de certification du PECB EBIOS Risk Manager conformément à la norme ISO/IEC 17024:2012. Il décrit également les démarches que les candidats doivent entreprendre pour obtenir et conserver leurs titres. Il est donc très important de lire attentivement toutes les informations contenues dans ce document avant de remplir et d'envoyer votre demande. Si vous avez des questions ou si vous avez besoin d'informations complémentaires après l'avoir lu, veuillez contacter le bureau international de PECB à l'adresse suivante certification.team@pecb.com.

SECTION II : Préparation, règles et politiques relatives à l'examen

Préparer et programmer l'examen

Les candidats sont responsables de leur propre étude et de leur préparation aux examens de certification. Bien que les candidats ne soient pas obligés de suivre la formation pour pouvoir se présenter à l'examen, le faire peut augmenter de manière significative leurs chances de réussir l'examen.

Deux options s'offrent aux candidats pour planifier l'examen :

1. Contactez l'un de nos partenaires agréés. Pour trouver un partenaire autorisé dans votre région, veuillez consulter la rubrique [Liste des partenaires de formations PECB](#). Le calendrier des cours de formation est également disponible en ligne et consultable sur la page [Événements de formation](#).
2. Passez un examen PECB à distance via [l'application PECB Exams](#). Pour planifier un examen à distance, veuillez cliquer sur le lien suivant : <https://pecb.com/fr/eventExamList/schedule>.

Pour en savoir plus sur les examens, les domaines de compétences et les énoncés de connaissances, veuillez vous référer à la *section III* du présent document.

Reprogrammer un examen

Pour tout changement concernant la date, l'heure, le lieu d'un examen ou d'autres détails, veuillez contacter online.exams@pecb.com.

Frais de demande d'examen et de certification

Les candidats peuvent passer l'examen sans participer à la formation. Les prix sont les suivants :

- Examen Lead : 1000 \$ US²
- Examen Manager : 700 \$ US
- Examen Foundation : 500 \$ US
- Examen Transition : 500 \$ US

Les frais de demande de certification sont de 500 \$ US.

Pour les candidats ayant suivi la formation auprès d'un des partenaires PECB, les frais d'inscription couvrent les coûts de l'examen (première tentative et première reprise), la demande de certification et la première année de frais de maintenance annuelle (FAM).

²Tous les prix indiqués dans ce document sont en dollars américains.

Domaines de compétence

L'objectif de l'examen « PECB EBIOS Risk Manager » est de s'assurer que le candidat a acquis les connaissances nécessaires pour soutenir une organisation dans l'identification, l'analyse, la priorisation, le traitement et la gestion des risques liés à la sécurité de l'information selon la méthode EBIOS.

La certification EBIOS Risk Manager est destinée aux :

- Personnes souhaitant comprendre les concepts de base de la gestion des risques
- Personnes participant à des activités d'appréciation des risques à l'aide de la méthode EBIOS
- Gestionnaires souhaitant comprendre les techniques d'appréciation des risques basées sur la méthode EBIOS
- Gestionnaires souhaitant maîtriser les techniques d'analyse et de communication des résultats d'une appréciation des risques basée sur la méthode EBIOS

Le contenu de l'examen est réparti comme suit :

- **Domaine 1** : Principes et concepts fondamentaux de la gestion des risques liés à la sécurité de l'information basés sur la méthode EBIOS
- **Domaine 2** : Cadre de gestion des risques liés à la sécurité de l'information basé sur la méthode EBIOS
- **Domaine 3** : Appréciation des risques liés à la sécurité de l'information à l'aide de la méthode EBIOS

Domaine 1 : Principes et concepts fondamentaux de la gestion des risques liés à la sécurité de l'information basés sur la méthode EBIOS

Objectif principal : S'assurer que le candidat comprend et est en mesure d'interpréter les principaux concepts et principes de la méthodologie EBIOS pour la gestion des risques liés à la sécurité de l'information.

Compétences	Énoncés de connaissances
<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacité à comprendre et à interpréter le concept du risque 2. Capacité à comprendre les principaux concepts et définitions des cadres de gestion des risques tels que ISO/IEC 27005 3. Capacité à comprendre l'applicabilité de la méthode EBIOS RM 4. Capacité à comprendre les principaux concepts et définitions de la méthodologie EBIOS 5. Capacité à comprendre et à interpréter la structure de la méthodologie EBIOS 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connaissance de la notion de risque 2. Connaissance des principaux concepts et définitions liés à la gestion des risques 3. Connaissance de la méthode EBIOS et de son utilisation 4. Connaissance des principales définitions de la méthode EBIOS 5. Connaissance de la manière dont le niveau de risque doit être évalué par rapport à a méthode EBIOS RM 6. Connaissance de la structure de la méthode EBIOS 7. Connaissance des ateliers dédiés à la méthode EBIOS, tels que le champ d'application et la base de sécurité, les origines des risques, les scénarios stratégiques, les scénarios opérationnels et le traitement des risques 8. Connaissance des éléments à mettre en place dans les cinq ateliers de la méthode EBIOS

Domaine 2 : Cadre de gestion des risques liés à la sécurité de l'information basé sur la méthode EBIOS

Objectif principal : S'assurer que le candidat est en mesure de mener des activités de gestion des risques liés à la sécurité de l'information sur la base de la méthode EBIOS et de l'utiliser comme référence pour établir et mettre en œuvre un processus de gestion des risques.

Compétences	Énoncés de connaissances
<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacité à comprendre et à interpréter l'approche d'appréciation des risques de la méthode EBIOS 2. Capacité à définir le cadre de l'étude à partir du premier atelier de la méthode EBIOS 3. Capacité à définir le périmètre commercial et technique sur la base de la méthode EBIOS 4. Capacité à comprendre comment définir les événements redoutés et la base de sécurité 5. Capacité à comprendre et à identifier les origines des risques et leurs objectifs cibles 6. Capacité à comprendre les catégories d'origine des risques et les objectifs visés 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connaissance de l'approche d'appréciation des risques de la méthode EBIOS 2. Connaissance de la manière dont le cadre de l'étude doit être défini 3. Connaissance de la manière dont le périmètre professionnel et technique doit être identifié 4. Connaissance de la manière dont l'identification des événements redoutés doit être effectuée 5. Connaissance de la détermination de la base de sécurité 6. Connaissance de l'identification des origines du risque et des objectifs visés 7. Connaissance des catégories d'origines des risques et des objectifs visés

Domaine 3 : Appréciation des risques liés à la sécurité de l'information à l'aide de la méthode EBIOS

Objectif principal : S'assurer que le candidat est en mesure d'effectuer des activités d'appréciation des risques selon la méthode EBIOS.

Compétences	Énoncés de connaissances
<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacité à comprendre et à interpréter les concepts de cartographie des menaces numériques et des parties prenantes critiques 2. Capacité à avoir une vision claire de l'écosystème afin d'identifier les parties prenantes les plus vulnérables 3. Capacité à développer des scénarios stratégiques et opérationnels basés sur la méthode EBIOS 4. Capacité à comprendre et à expliquer comment les mesures de sécurité doivent être définies 5. Capacité à comprendre comment la probabilité des scénarios opérationnels peut être évaluée à l'aide de différentes méthodes, telles que les méthodes express, standard et avancées 6. Capacité à comprendre et à interpréter la manière dont un résumé des scénarios de risque devrait être créé 7. Capacité à définir une stratégie de traitement des risques et des mesures de sécurité 8. Capacité à comprendre comment le risque résiduel doit être apprécié et documenté 9. Capacité à comprendre et à interpréter le cadre de surveillance des risques 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connaissance des concepts de cartographie des menaces numériques et des parties prenantes critiques 2. Connaissance de la définition du niveau acceptable de menace pour les parties prenantes 3. Connaissance de la définition des scénarios stratégiques et opérationnels basés sur la méthode EBIOS 4. Connaissance de la sélection des mesures de sécurité sur l'écosystème 5. Connaissance des approches permettant d'évaluer la probabilité des scénarios opérationnels 6. Connaissance de la manière de définir un résumé des scénarios de risque 7. Connaissance de la stratégie de traitement des risques et des mesures de sécurité 8. Connaissance de la structure des mesures de traitement des risques basée sur la méthode EBIOS RM 9. Connaissance de l'appréciation et de la documentation des risques résiduels 10. Connaissance de la manière dont il convient de définir un cadre pour la surveillance des risques 11. Connaissance du cadre de surveillance des risques basé sur la méthode EBIOS

Sur la base des domaines susmentionnés et de leur pertinence, l'examen contient 60 questions, dont 57 sont des questions à choix multiple (1 point chacune) et 3 sont des questions à développement (23 points au total), comme le résume le tableau ci-dessous :

						Niveau de compréhension (Cognitif/Taxonomique) requis	
		Nombre de questions par domaine de compétence	Nombre de points par domaine de compétence	% des questions consacrées à chaque domaine de compétences	% des points consacrés à chaque domaine de compétences	Questions qui mesurent la compréhension, l'application et l'analyse	Questions permettant de mesurer l'évaluation
Domaines de compétence	Domaine 1 : Principes et concepts fondamentaux de la gestion des risques liés à la sécurité de l'information basés sur la méthode EBIOS (10 questions à choix multiple – 1 point chacune)	10	10	16.67	12.5	X	
	Domaine 2 : Cadre de gestion des risques liés à la sécurité de l'information basé sur la méthode EBIOS (23 questions à choix multiple (1 point chacune) et 1 question à développement (8 points))	24	31	40	38.75	X	
	Domaine 3 : Appréciation des risques liés à la sécurité de l'information à l'aide de la méthodologie EBIOS (24 questions à choix multiple (1 point chacune) 2 questions à développement (5 et 10 points))	26	39	43.34	48.75		X

Total des points	60	80	100 %	100 %	
		Nombre de questions par niveau de compréhension		34	26
		Pourcentage de l'examen consacré à chaque niveau de compréhension (cognitif/taxonomie)		56.67 %	43.33 %

La note de passage est établie à **70 %**.

Passer l'examen

Informations générales au sujet de l'examen

Les candidats sont tenus d'être présents au moins 30 minutes avant le début de l'examen.

Les candidats qui arrivent en retard ne disposeront pas de temps supplémentaire pour compenser leur retard et pourraient se voir refuser l'accès à l'examen.

Les candidats doivent être en possession d'une carte d'identité valide (carte d'identité nationale, permis de conduire ou passeport) et la présenter au surveillant.

Si la demande en est faite le jour de l'examen, un délai supplémentaire peut être accordé aux candidats qui passent l'examen dans une langue autre que leur langue maternelle.

- 10 minutes supplémentaires pour les examens Foundation
- 20 minutes supplémentaires pour les examens Manager
- 30 minutes supplémentaires pour les examens Lead

Prérequis pour l'examen EBIOS Risk Manager :

- Diplôme universitaire ou
- Au moins deux ans d'expérience professionnelle pertinente

Format et type d'examen PECB

1. **Examen au format papier** : Les examens sont imprimés, où les candidats ne sont pas autorisés à utiliser autre chose que le papier d'examen et un stylo. L'utilisation d'appareils électroniques, tels qu'ordinateurs portables, tablettes ou téléphones, n'est pas autorisée. La session d'examen est supervisée par un surveillant agréé par PECB sur le lieu où le partenaire a organisé la formation.
2. **Examen en ligne** : Les examens sont fournis par voie électronique via l'application PECB Exams. L'utilisation d'appareils électroniques, tels que les tablettes et les téléphones portables, n'est pas autorisée. La session d'examen est supervisée à distance par un surveillant de PECB via l'application PECB Exams et une caméra externe/intégrée.

Pour plus d'informations sur les examens en ligne, consultez le [Guide de l'examen en ligne de PECB](#).

Les examens PECB sont disponibles en deux types :

1. Examen à développement
2. Examen à choix multiple

Cet examen inclut une combinaison de questions à choix multiple et de questions à développement.

L'examen sur questions à choix multiple peut servir à évaluer la compréhension des candidats sur des concepts simples ou complexes. Il comprend à la fois des questions autonomes et des questions basées sur des scénarios. Les questions autonomes sont indépendantes au sein de l'examen et ne dépendent pas du contexte, alors que les questions basées sur des scénarios dépendent du contexte, c'est-à-dire qu'elles sont élaborées sur la base d'un scénario que le candidat est invité à lire et qu'il est censé répondre à des questions liées à ce scénario. Pour répondre aux questions autonomes et aux questions basées sur des scénarios, les candidats devront faire appel à divers concepts et principes expliqués au cours de la

formation, analyser des problèmes, identifier et évaluer des alternatives, combiner plusieurs concepts ou idées, etc.

Chaque question à choix multiple comporte trois options, dont une seule est la réponse correcte (réponse codée) et deux options incorrectes (distracteurs).

Les questions à développement permettent de déterminer et d'évaluer si un candidat peut répondre clairement à des questions liées aux domaines de compétences définis. En outre, les techniques de résolution de problèmes et les arguments étayés par des raisonnements et des preuves seront également évalués. Ces questions visent à évaluer la compréhension, les capacités d'analyse et les connaissances appliquées des candidats. Par conséquent, les candidats doivent fournir des réponses et des explications logiques et convaincantes afin de démontrer qu'ils ont compris le contenu et les principaux concepts des domaines de compétences.

Cet examen est à livre ouvert. Le candidat est autorisé à utiliser les documents de référence suivants :

- Copie papier de la méthode EBIOS Risk Manager
- Supports de formation du participant (accessibles via l'application PECB Exams et imprimés)
- Notes personnelles prises pendant la session de formation (accessibles via l'application PECB Exams et imprimés)
- Dictionnaire au format papier

Un exemple de questions d'examen est fourni ci-dessous.

Note : PECB passera progressivement aux examens à choix multiples. Ils seront également à livre ouvert et comprendront des questions basées sur des scénarios qui permettront à PECB d'évaluer les connaissances, les capacités et les aptitudes des candidats à utiliser des informations dans de nouvelles situations (appliquer), à établir des liens entre des idées (analyser) et à justifier une position ou une décision (évaluer).

Pour obtenir des informations spécifiques sur les types d'examens, les langues disponibles et d'autres détails, veuillez contacter examination.team@pecb.com ou consultez la [Liste des examens PECB](#).

Exemples de questions d'examen

Question 1 (à choix multiple) : Pourquoi une organisation devrait-elle définir son champ d'application en utilisant la méthode EBIOS Risk Manager ?

- A. **Pour identifier les risques numériques affectant les actifs de l'entreprise liés au système d'information**
- B. Pour fournir à l'équipe de sécurité les moyens de contrôler la protection du système d'information ou de renforcer les mesures existantes pour sensibiliser les employés aux risques encourus
- C. Pour contrôler tout et sélectionner au hasard quelques actifs de l'entreprise dans le but de sécuriser ses activités

Question 2 (à développement) : Ateliers dédiés à la méthode EBIOS RM

Définir les éléments à identifier dans chaque atelier dédié à la méthode EBIOS RM.

Réponse possible :

La méthode EBIOS propose une approche itérative de la gestion des risques, structurée autour de cinq ateliers. Les ateliers et les éléments qu'ils identifient sont présentés ci-dessous :

- **Atelier 1, Champ d'application et base de sécurité** : objectifs, rôles et responsabilités, champ d'application professionnel et technique, cadre temporel, événements redoutés et leur gravité, et base de sécurité
- **Atelier 2, Origines des risques** : liste des paires RO/TO prioritaires et cartographie des origines des risques
- **Atelier 3, Scénarios stratégiques** : scénarios stratégiques, événements redoutés et mesures de sécurité pour l'écosystème
- **Atelier 4, Scénarios opérationnels** : liste des scénarios opérationnels et leur probabilité
- **Atelier 5, Traitement des risques** : stratégie de traitement des risques

Politique de sécurité des examens

PECB est résolu à protéger l'intégrité de ses examens et de l'ensemble du processus d'examen, et compte sur le comportement éthique des candidats, des candidats potentiels et des partenaires pour maintenir la confidentialité des examens de PECB. Cette politique vise à lutter contre les comportements inacceptables et à garantir un traitement équitable de tous les candidats.

Toute divulgation d'informations sur le contenu des examens PECB est une violation directe de la présente politique et du Code de déontologie de PECB. Par conséquent, les candidats qui se présentent à un examen PECB sont tenus de signer un accord de confidentialité et de non-divulgence de l'examen et doivent respecter ce qui suit :

1. Les questions et réponses contenues dans le support d'examen sont la propriété exclusive et confidentielle de PECB. Une fois que les candidats ont soumis l'examen à PECB, ils n'ont plus accès à l'examen original ni à une copie de celui-ci.
2. Il est interdit aux candidats de révéler toute information concernant les questions et les réponses de l'examen ou de discuter de ces détails avec un autre candidat ou une autre personne.
3. Les candidats ne sont pas autorisés à emporter en dehors de la salle d'examen tout support relatif à l'examen.
4. Les candidats ne sont pas autorisés à copier ou à tenter de faire des copies (écrites, photocopées ou autres) du support de l'examen, y compris, mais sans s'y limiter, des questions, des réponses ou des images d'écran.
5. Les candidats ne doivent pas participer à des activités frauduleuses liées à la passation d'examens ni en faire la promotion, telles que :
 - Regarder le support d'examen ou la feuille de réponse d'un autre candidat.
 - Donner ou recevoir de l'aide d'un surveillant, d'un candidat ou de toute autre personne.
 - Utiliser des guides de référence, des manuels, des outils, etc. non autorisés, y compris des sites de « brain dump », car ils ne sont pas autorisés par PECB.

Dès qu'un candidat a connaissance ou est déjà au courant d'irrégularités ou de violations des points mentionnés ci-dessus, il est tenu de s'y conformer, sinon, en cas d'irrégularités, les candidats impliqués seront directement signalés à PECB ou, s'ils sont témoins de telles irrégularités, ils doivent immédiatement en faire part à PECB.

Il incombe entièrement aux candidats de comprendre et de respecter les règles et politiques de l'examen de PECB, de l'accord de confidentialité et de non-divulgence et du code de déontologie. Par conséquent, en cas de violation d'une ou de plusieurs règles, les candidats ne recevront aucun remboursement. Par ailleurs, PECB est autorisé à retirer le droit de se présenter à un examen PECB ou à inviter les candidats à repasser l'examen si des irrégularités sont constatées pendant et après la procédure de notation, en fonction de la gravité de la violation.

Toute violation des points mentionnés ci-dessus causera à PECB des dommages irréparables qu'aucune réparation pécuniaire ne pourra compenser. Par conséquent, PECB peut prendre les mesures appropriées pour remédier ou empêcher toute divulgation non autorisée ou utilisation abusive du support d'examen, y compris l'obtention d'une injonction immédiate.

PECB prendra des mesures à l'encontre des personnes qui enfreignent les règles et les politiques, y compris l'interdiction permanente d'obtenir des certifications de PECB et la révocation de toutes les certifications

antérieures. PECB intentera également des poursuites judiciaires contre les personnes ou les organisations qui enfreignent ses droits d'auteur, ses droits de propriété et sa propriété intellectuelle.

Résultats d'examens

Les résultats d'examens seront communiqués par e-mail.

- Le délai pour cette communication commence le jour de l'examen et dure de 2 à 4 semaines pour les examens à choix multiple, les examens combinés (examens à choix multiple et à développement) et les examens à choix multiple sur papier.
- Pour les examens à choix multiples en ligne, les candidats reçoivent leurs résultats instantanément.

Les candidats qui réussissent l'examen pourront se porter candidats à l'un des titres de compétences du programme de certification correspondant.

En cas d'échec à l'examen, une liste des domaines dans lesquels le candidat a obtenu un résultat insuffisant à la note de passage sera ajoutée à l'e-mail pour aider les candidats à mieux se préparer à une reprise.

Les candidats qui ne sont pas satisfaits des résultats peuvent demander une réévaluation en écrivant à examination.team@pecb.com dans les 30 jours suivant la date de réception des résultats. Les demandes de réévaluation reçues après 30 jours ne seront pas traitées. Si les candidats contestent les résultats de la réévaluation, ils disposent de 30 jours à compter de la date de réception des résultats de l'examen réévalué pour déposer une réclamation via le [système de ticket de PECB](#). Toute plainte relative à la certification reçue après 30 jours ne sera pas traitée.

Politique de reprise d'examen

Il n'y a pas de limite au nombre de fois qu'un candidat peut se représenter à un examen. Toutefois, il existe certains délais à respecter entre les reprises d'examen.

Si le candidat échoue à l'examen à la 1ère tentative, il ou elle doit attendre 15 jours à compter de la date de l'examen initial avant la prochaine tentative (1ère reprise).

Note : Les candidats qui ont suivi la formation chez l'un de nos partenaires et qui ont échoué à la première tentative d'examen peuvent le repasser gratuitement dans les 12 mois à compter de la date de réception du code coupon, car le prix payé pour la formation comprend une première tentative d'examen et une seconde tentative. Dans le cas contraire, des frais de repassage s'appliquent.

Aux candidats qui échouent à la reprise de l'examen, PECB recommande de suivre une formation afin d'être mieux préparé à l'examen.

Pour organiser une reprise de l'examen, en fonction du format de l'examen, les candidats qui ont suivi une formation doivent suivre les étapes suivantes :

1. Examen en ligne : lors de la planification de la reprise de l'examen, utilisez le code coupon initial pour être dispensé des frais.

2. Examen sur papier : les candidats doivent contacter le partenaire/distributeur de PECB qui a organisé la session initiale pour organiser la reprise de l'examen (date, heure, lieu, coûts).

Les candidats qui n'ont pas suivi une formation auprès d'un partenaire, mais qui se sont présentés à l'examen en ligne directement avec PECB, ne sont pas concernés par cette Politique. La procédure pour organiser la reprise de l'examen est la même que pour l'examen initial.

SECTION III : PROCESSUS ET EXIGENCES DE CERTIFICATION

EBIOS Risk Manager

Toutes les certifications PECB ont des exigences spécifiques en matière de formation et d'expérience professionnelle. Pour déterminer la certification qui vous convient, tenez compte de vos besoins professionnels et analysez les critères des certifications.

Le programme de certification PECB EBIOS Risk Manager comporte les exigences suivantes :

Titre de compétence	Éducation	Examen	Expérience en gestion des risques	Autres exigences
PECB Certified EBIOS Provisional Risk Manager	Au moins un diplôme d'enseignement secondaire	Examen PECB Certified EBIOS Risk Manager	Aucune	Signature du Code de déontologie de PECB
PECB Certified EBIOS Risk Manager (« Confirmé »)			<ul style="list-style-type: none"> Suivre une formation EBIOS Risk Manager ou avoir une expérience professionnelle pertinente d'au moins 2 ans ; et Avoir suivi une partie significative de la méthode EBIOS en conditions réelles au moins une fois au cours des trois années précédant la demande de certification 	

Pour être considérées comme valables, les activités d'appréciation des risques doivent respecter les bonnes pratiques de mise en œuvre et inclure une part importante des activités suivantes :

- Définition d'une approche de gestion des risques
- Conception et mise en œuvre d'un processus global de gestion des risques applicable à une organisation
- Définition des critères d'appréciation des risques
- Réalisation d'une appréciation des risques
- Identification des actifs, des menaces, des mesures existantes, des vulnérabilités et des conséquences (impacts)
- Évaluation des conséquences et de la probabilité d'incidents
- Évaluation des possibilités de traitement des risques
- Réalisation d'un examen de la gestion des risques
- Apprentissage EBIOS - Avoir été formé à l'utilisation de la méthode EBIOS
- Sensibilisation - Organisation de séances d'information sur la méthode
- Organisation d'une étude - Savoir comment organiser une étude en guidant le commanditaire sur les rôles et les réunions à organiser
- Entretiens (collecte d'informations) - Savoir comment mener des entretiens pour obtenir des informations

13. Réunions - Savoir comment mener des réunions
14. Réunions - Avoir une expérience significative de la tenue de réunions
15. Sélection du niveau de détail - Savoir comment sélectionner le niveau de détail d'une étude
16. Mise en œuvre d'études - Avoir suivi le déroulement d'études dans leur intégralité, par exemple en tant que chef de projet ou assistant de gestion de projet
17. Mise en œuvre des études - Études achevées dans leur intégralité
18. Collecte d'informations - Identifier les informations nécessaires à la réalisation d'une étude
19. Collecte d'informations - Connaître les types de fonctions à impliquer en fonction des activités de la méthode
20. Collecte d'informations - Savoir analyser et utiliser les informations obtenues
21. Travail d'équipe - Savoir travailler en équipe
22. Utilisation des bases de connaissances - Savoir utiliser et adapter les bases de connaissances
23. Obtenir des arbitrages - Savoir comment préparer et obtenir des arbitrages tout au long d'une étude
24. Adaptation à la maturité de l'organisation - Savoir proposer des mesures de sécurité raisonnables en fonction de la réalité de l'organisation (en fonction de sa maturité)
25. Implication et responsabilisation des parties prenantes - Savoir comment impliquer et responsabiliser les parties prenantes
26. Production de livrables - Savoir expliquer les différents types de livrables principalement produits et leur finalité
27. Production de livrables - Savoir produire des livrables adaptés à partir d'une étude
28. Obtenir des validations - Savoir comment obtenir des validations
29. Explication des résultats - Savoir comment présenter une communication au niveau décisionnel
30. Explication des résultats - Avoir présenté les résultats d'une étude au niveau décisionnel

Autres exigences : Les documents fournis par le demandeur seront vérifiés. Les candidats devront lire et accepter les Règles et politiques de certification de PECB, la Politique de recertification et le Code de déontologie.

Demande de certification

Tous les candidats qui réussissent leur examen (ou un équivalent accepté par PECB) sont autorisés à demander la certification PECB pour laquelle ils ont été évalués. Des exigences spécifiques en matière d'éducation et d'expérience professionnelle doivent être remplies afin d'obtenir une certification PECB. Les candidats doivent remplir le formulaire de demande de certification en ligne (accessible via leur compte PECB), y compris les coordonnées des personnes qui seront contactées pour valider leur expérience professionnelle. Les candidats peuvent soumettre leur candidature en anglais, français, allemand, espagnol ou coréen. Ils peuvent choisir de payer en ligne ou d'être facturés. Pour plus d'informations, veuillez contacter certification.team@pecb.com.

La procédure de demande de certification en ligne est très simple et ne prend que quelques minutes :

- [Créer](#) votre compte
- Vérifier vos e-mails pour trouver le lien de confirmation.
- [Connectez-vous](#) pour demander une certification

Pour plus d'informations sur la procédure de demande de certification, cliquez [ici](#).

Le service de certification valide que le candidat remplit toutes les conditions de certification pour le titre concerné. Le candidat recevra un e-mail l'informant de l'état de sa candidature, y compris de la décision de certification.

Une fois la demande approuvée par le service de certification, le candidat pourra télécharger le certificat et réclamer le badge numérique correspondant. Pour plus d'informations sur le téléchargement du certificat, cliquez [ici](#) et pour plus d'informations sur l'obtention du badge numérique, cliquez [ici](#).

PECB offre une assistance en anglais et en français.

Expérience professionnelle

Le candidat doit fournir des informations complètes et exactes concernant son expérience professionnelle, notamment le titre de chaque poste, les dates de début et de fin, la description des postes, etc. Il est conseillé au candidat de résumer ses missions précédentes et actuelles, en fournissant suffisamment de détails pour décrire la nature des responsabilités de chaque emploi. Des informations plus détaillées peuvent être incluses dans le CV.

Références professionnelles

Pour chaque demande de certification, deux références professionnelles sont requises. Elles doivent provenir de personnes qui ont travaillé avec le candidat dans un milieu professionnel et qui peuvent valider son expérience en matière de projets de gestion des risques, ainsi que ses antécédents professionnels actuels et antérieurs. Les références professionnelles de personnes qui sont sous la supervision du candidat ou qui sont ses proches ne sont pas valables.

Expérience d'un projet de gestion des risques

Le registre des projets de gestion des risques du candidat sera vérifié afin de s'assurer qu'il ou elle dispose du nombre d'heures requis en matière de gestion des risques.

- a. Suivre la formation EBIOS Risk Manager ou avoir au moins deux ans d'expérience professionnelle pertinente ; et
- b. Avoir réalisé une partie importante de la méthodologie EBIOS dans des conditions réelles au moins une fois au cours des trois années précédant la demande de certification.

Évaluation des demandes de certification

Le service de certification évaluera chaque demande afin de valider l'éligibilité des candidats à la certification ou au programme de certification. Le candidat dont la demande est examinée en sera informé par écrit et disposera d'un délai raisonnable pour fournir tout document supplémentaire si nécessaire. Si un candidat ne répond pas dans le délai imparti ou ne fournit pas les documents requis dans le délai imparti, le service de certification validera la demande sur la base des informations initiales fournies, ce qui peut entraîner une rétrogradation du titre de compétences du candidat.

SECTION IV : POLITIQUES DE CERTIFICATION

Refus de la certification

PECB peut refuser la certification ou l'accès au programme de certification si le candidat :

- Falsifie la demande
- Enfreint les procédures d'examen
- Enfreint le Code de déontologie de PECB

Les candidats dont la demande de certification ou auquel l'accès au programme de certification a été refusé peuvent déposer une plainte dans le cadre de la procédure de réclamation et d'appel. Pour de plus amples informations, veuillez vous référer à la section [Politique en matière de plainte et d'appel](#).

Le paiement de la demande d'accès au programme de certification ou pour la délivrance de la certification n'est pas remboursable.

Différents statuts de certification

Actif

Cela signifie que votre certification est en règle et valide, et qu'elle est maintenue en remplissant les exigences du PECB concernant les FPC et les FAM.

Suspendue

PECB peut suspendre temporairement la certification des candidats s'ils ne satisfont pas aux exigences. D'autres raisons peuvent justifier la suspension de la certification :

- PECB reçoit des plaintes excessives ou graves de la part de parties intéressées (la suspension sera appliquée jusqu'à la fin de l'enquête)
- Les logos de PECB ou des organismes d'accréditation sont délibérément utilisés de manière abusive.
- Le candidat ne corrige pas l'usage abusif d'une marque de certification dans le délai fixé par PECB.
- La personne certifiée a volontairement demandé une suspension.
- Toute autre condition jugée appropriée pour la suspension de la certification.

Révoqué

PECB peut révoquer (c'est-à-dire retirer) la certification si le candidat ne satisfait pas à ses exigences. Dans ce cas, les candidats ne sont plus autorisés à se présenter comme des professionnels certifiés PECB.

D'autres motifs de révocation de la certification peuvent être invoqués si le candidat :

- Enfreint le Code de déontologie de PECB
- Fait une fausse déclaration et fournit de fausses informations sur l'étendue de la certification
- Enfreint toute autre règle de PECB
- Toute autre raison que PECB juge appropriée

Les candidats dont la certification a été révoquée peuvent déposer une plainte dans le cadre de la procédure de plainte et d'appel. Pour de plus amples informations, veuillez vous référer à la section [Politique en matière de plainte et d'appel](#).

Autres statuts

En plus d'être active, suspendue ou révoquée, une certification peut être retirée volontairement ou désignée comme émérite. Pour en savoir plus sur ces statuts et sur le statut de cessation permanente, voir [Options de statut de certification](#).

Mise à niveau et rétrogradation des certifications

Mise à niveau des certifications

Les professionnels peuvent améliorer leurs certifications dès qu'ils peuvent démontrer qu'ils remplissent les conditions requises.

Pour demander une mise à niveau, les candidats doivent se connecter à leur compte PECB, aller dans l'onglet « Mes certifications » et cliquer sur « Mise à niveau ». Les frais de demande de mise à niveau sont de 100 \$ US.

Rétrogradation des certifications

Une certification PECB peut être rétrogradée à un niveau inférieur pour les raisons suivantes :

- Les FAM n'ont pas été payés.
- Les heures de FPC n'ont pas été soumises.
- Un nombre insuffisant d'heures de FPC a été soumis.
- La preuve des heures de FPC n'a pas été soumise sur demande.

Note : Les professionnels certifiés par PECB qui détiennent des certifications Lead et qui ne fournissent pas de preuves des exigences de maintien de la certification verront leurs titres rétrogradés. Les titulaires d'une certification Master qui ne soumettent pas de FPC et ne paient pas de FAM verront leur certification révoquée.

Renouvellement de votre certification

Les certifications PECB sont valides pour une période de trois ans à compter de la date de délivrance. Pour les conserver, les professionnels certifiés PECB doivent satisfaire aux exigences liées au titre désigné, par exemple, ils doivent effectuer le nombre requis d'heures de formation professionnelle continue (FPC). Par ailleurs, ils doivent s'acquitter de frais annuels de maintien (120 \$). Pour plus d'informations, veuillez consulter la page [Maintien de la certification](#) sur le site de PECB.

Fermeture d'un dossier

Si un candidat ne demande pas la certification dans un délai d'un an, son dossier sera fermé. Toutefois, même si la période de certification expire, le candidat a le droit de rouvrir son dossier. Cependant, PECB ne sera plus responsable de tout changement concernant les conditions, les normes, les politiques et le Manuel du candidat qui étaient applicables avant la fermeture du dossier. Les candidats qui demandent la réouverture de leur dossier doivent le faire par écrit à l'adresse suivante certification.team@pecb.com et s'acquitter des frais requis.

Politique en matière de plainte et d'appel

Toute plainte doit être formulée au plus tard 30 jours après la réception de la décision de certification. PECB fournira une réponse écrite au candidat dans les 30 jours ouvrables suivant la réception de la plainte. Si le candidat n'est pas satisfait de la réponse, il a le droit d'introduire un recours.

Pour plus d'informations sur la Politique en matière de plainte et d'appel, cliquez [ici](#).

SECTION V : POLITIQUES GÉNÉRALES

Examens et certifications d'autres organismes de certification accrédités

PECB accepte les certifications et les examens d'autres organismes de certification accrédités et reconnus. PECB évaluera les demandes par le biais de son processus d'équivalence pour décider si la ou les certifications ou examens respectifs peuvent être acceptés comme équivalents à la certification PECB respective (par exemple, la certification ISO/IEC 27001 Lead Auditor).

Non-discrimination et aménagements spéciaux

Toutes les candidatures seront évaluées objectivement, sans considération d'âge, de sexe, de race, de religion, de nationalité ou d'état civil du candidat.

Afin d'assurer l'égalité des chances pour tous, PECB mettra en place des aménagements raisonnables³ pour les candidats, le cas échéant. Si les candidats ont besoin d'aménagements particuliers en raison d'un handicap ou d'une condition physique spécifique, ils doivent en informer le partenaire/distributeur pour qu'il ou elle prenne les dispositions nécessaires⁴. Toutes les informations fournies par les candidats concernant leur handicap ou leurs besoins spécifiques seront traitées de manière strictement confidentielle. Pour télécharger le formulaire des candidats en situation de handicap, cliquez [ici](#).

Politique comportementale

PECB a pour objectif de fournir des services de qualité supérieure, cohérents et accessibles à ses parties prenantes externes : distributeurs, partenaires, formateurs, surveillants, examinateurs, membres des différents comités et conseils consultatifs, et clients (stagiaires, candidats à l'examen, personnes certifiées et titulaires de certificats). Ces services visent aussi à créer et maintenir un environnement de travail positif qui assure la sécurité et le bien-être de son personnel et qui tient en haute estime la dignité, le respect et les droits de l'homme de son personnel.

L'objectif de cette politique est de s'assurer que PECB gère de manière impartiale, confidentielle, équitable et opportune les comportements inacceptables des parties prenantes externes à l'égard du personnel de PECB. Pour lire la politique relative aux comportements, cliquez [ici](#).

Politique de remboursement

Si vous remplissez les conditions de la Politique de remboursement, PECB vous remboursera votre paiement. Pour lire la politique de remboursement, cliquez [ici](#).

³ Selon la loi américaine en faveur des personnes handicapées (Americans with Disabilities Act, ADA), le terme « aménagement raisonnable » peut inclure : (A) rendre les installations existantes utilisées par les employés facilement accessibles et utilisables par les individus souffrant d'invalidité ; et (B) la restructuration des tâches, les horaires de travail à temps partiel ou modifiés, la réaffectation à un poste vacant, l'acquisition ou la modification d'équipement ou d'appareils, l'adaptation ou la modification appropriée des examens, du matériel de formation ou des politiques, la fourniture de personnel qualifié.

⁴ ADA Amendments Act of 2008 (P.L. 110–325) Sec. 12189. Examens et cours. [Section 309] : Toute personne qui propose des examens ou des cours liés à des demandes, des licences, des certifications ou des habilitations pour l'enseignement secondaire ou post-secondaire, à des fins professionnelles ou commerciales, doit proposer ces examens ou ces cours dans un lieu et d'une manière accessibles aux personnes handicapées ou proposer d'autres arrangements accessibles à ces personnes.

**Adresse :**

Siège social
6683, rue Jean-Talon Est,
bureau 336 Montréal
QC H1S 0A5
CANADA

**Tél./Fax :**

T : +1-844-426-7322
F : +1-844-329-7322

**E-mails :****Examen :**

examination.team@pecb.com

Certification :

certification.team@pecb.com

Service client :

support@pecb.com

**Centre d'aide de PECB**

Visitez notre Centre d'aide pour parcourir la Foire aux questions (FAQ), consulter les manuels d'utilisation du site Web et des applications de PECB, lire les documents relatifs aux processus de PECB ou nous contacter via le système de suivi en ligne du centre d'aide.

www.pecb.com