

Registre des activités de traitement des données de PECB

Version 1.0; Dernière mise à jour : 2026-07-20

Activité/Processus	Description / Finalité	Principales données à caractère personnel traitées	Base juridique principale	Durée de conservation	Emplacement / Notes relatives au stockage
Sites Web de PECB (<i>pecb.com et domaines connexes</i>)	Fonctionnement général du site Web, création de compte, soumission de formulaires, assistance clientèle, marketing	Nom, adresse e-mail, numéro de téléphone, adresse, pays, informations sur l'entreprise (<i>pour les partenaires</i>)	Nécessité contractuelle Consentement	Compte actif : durée indéterminée Compte inactif : 1 an Suppression sur demande	AWS – États-Unis
Plateforme myPECB	Gestion des comptes utilisateurs, inscription, maintenance des profils	Nom complet, adresse e-mail, numéro de téléphone, date/année de naissance, adresse, identifiants du compte (ID, adresse e-mail)	Nécessité contractuelle Consentement	Compte actif : durée indéterminée Compte inactif : 1 an Suppression sur demande	AWS – États-Unis
Traitement des paiements	Traitement des virements bancaires et des transferts en ligne	Nom, prénom, numéro de compte bancaire, facture	Nécessité contractuelle Consentement Obligation légale	Archivage : 7 ans Suppression sur demande (<i>sauf dans les cas où la loi ou les organismes de réglementation/certification l'exigent</i>)	AWS – États-Unis
Processus d'examen en ligne	Administration des examens en ligne surveillés	Document d'identité (<i>présentation ou téléchargement</i>), flux de la webcam, activité à l'écran, captures d'écran (<i>toutes les 20 min</i>), coordonnées d'une personne à contacter en cas d'urgence, réponses à l'examen, commentaires, note	Nécessité contractuelle Consentement Intérêts légitimes (<i>intégrité de l'examen</i>) Exigence réglementaire	Captures d'écran : 4 ans Autres données d'examen : 3 à 7 ans Suppression sur demande (<i>sauf dans les cas où la loi ou les organismes de réglementation/certification l'exigent</i>)	AWS – États-Unis
Processus d'examen sur support papier	Réception, stockage et destruction des supports d'examen sur papier	Nom du candidat, détails de l'examen figurant sur la fiche d'identification des candidats (Candidate	Nécessité contractuelle Consentement Intérêts légitimes (<i>intégrité de l'examen</i>) Exigence réglementaire	Copies papier : conservées pendant 3 à 9 mois (détruites après 9 mois), Versions électroniques (numérisées) : Autres données d'examen : 3 à 7 ans	Bureau de PECB (armoires de classement physiques)

Activité/Processus	Description / Finalité	Principales données à caractère personnel traitées	Base juridique principale	Durée de conservation	Emplacement / Notes relatives au stockage
		Identification Sheet ou CISH), réponses, commentaires		Suppression sur demande (<i>sauf dans les cas où la loi ou les organismes de réglementation/certification l'exigent</i>)	AWS – États-Unis
Demandes d'aménagements particuliers pour les examens	Traitement des demandes d'aménagements pour les examens concernant les candidats ayant des besoins particuliers	Documents relatifs à l'état de santé (<i>pouvant contenir des informations sensibles</i>)	Consentement Obligation légale Exigence réglementaire	Archivage : 9 mois Suppression sur demande (<i>sauf dans les cas où la loi ou les organismes de réglementation/certification l'exigent</i>)	AWS – États-Unis (confidentialité stricte)
Demande et gestion de certification	Traitement des demandes de certification et délivrance des certificats	CV, expérience professionnelle, formation, dossiers de formation, références, commentaires des référents, FPC, FAM	Nécessité contractuelle Consentement Exigence réglementaire	Certificat valide : durée indéterminée Certificats expirés/révoqués : 4 ans Certificats rejetés : 3 ans Suppression sur demande (<i>sauf dans les cas où la loi ou les organismes de réglementation/certification l'exigent</i>)	AWS – États-Unis
Processus de certification des formateurs	Candidature et évaluation des formateurs PECB	Nom, prénom, adresse e-mail, identifiants PECB, CV, nom et adresse de l'organisme, enregistrement vidéo de la session de formation	Nécessité contractuelle Consentement Exigence réglementaire	Certificat valide : durée indéterminée Certificats révoqués : 3 ans Demandes rejetées : 1,5 an Vidéos des formateurs : 3 ans Suppression sur demande (<i>sauf dans les cas où la loi ou les organismes de réglementation/certification l'exigent</i>)	AWS – États-Unis <i>Remarque : Le profil du formateur est publié sur le site Web de PECB</i>
Processus de gestion des surveillants	Inscription et affectation des surveillants d'examen	Nom complet, pièce d'identité nationale (caviardée), adresse e-mail, numéro de téléphone, adresse	Nécessité contractuelle Consentement Exigence réglementaire	Surveillant actif : durée indéterminée Surveillant non actif : 1 an Suppression sur demande (<i>sauf dans les cas où la loi ou les organismes de réglementation/certification l'exigent</i>)	AWS – États-Unis <i>Remarque : Le nom, l'adresse e-mail et le numéro de téléphone du surveillant sont partagés avec le partenaire concerné</i>
Processus de gestion des examinateurs	Inscription et affectation des examinateurs	Nom complet, pièce d'identité nationale (caviardée), adresse e-mail, numéro de téléphone, adresse	Nécessité contractuelle Consentement Exigence réglementaire	Examineur actif : durée indéterminée Examineur non actif : 1 an Suppression sur demande (<i>sauf dans les cas où la loi ou les organismes de réglementation/certification l'exigent</i>)	AWS – États-Unis <i>Remarque : Le nom, l'adresse e-mail et le numéro de téléphone du</i>

Activité/Processus	Description / Finalité	Principales données à caractère personnel traitées	Base juridique principale	Durée de conservation	Emplacement / Notes relatives au stockage
					<i>surveillant sont partagés avec le partenaire concerné</i>
Processus de gestion des partenaires	Gestion des partenaires et assistance	Nom, adresse e-mail, informations sur l'entreprise, contenu des conversations, tickets d'assistance,, contrat	Nécessité contractuelle Consentement	Partenaire actif : durée indéterminée Partenaire non actif : 3 ans Partenaires potentiels : 5 ans Suppression sur demande (<i>sauf dans les cas où la loi ou les organismes de réglementation/certification l'exigent</i>)	AWS – États-Unis
Processus de candidature à un emploi chez PECB	Processus de recrutement et d'embauche	Nom, prénom, CV, coordonnées, formation, expérience professionnelle, notes d'entretien	Intérêts légitimes Mesures précontractuelles Consentement Exigences légales	Conservation jusqu'à 3 ans Suppression sur demande (<i>sauf dans les cas où la loi ou les organismes de réglementation/certification l'exigent</i>)	AWS – États-Unis ZOHO People-Global Microsoft 365 - Global
Processus d'assistance clientèle (Système de tickets)	Assistance clientèle au moyen de tickets et suivi interne	Nom, adresse e-mail, contenu des conversations, détails des tickets d'assistance	Nécessité contractuelle Consentement	Conservation jusqu'à 3 ans Suppression sur demande (<i>sauf dans les cas où la loi ou les organismes de réglementation/certification l'exigent</i>)	HubSpot – États-Unis Atlassian Jira - Global
Messagerie électronique et collaboration internes	Communication avec les utilisateurs, les partenaires et dans le cadre des opérations internes	Adresses e-mail, contenu des correspondances	Nécessité contractuelle Intérêts légitimes	Diverses durées de conservation conformément à la Politique de conservation Suppression sur demande	Microsoft 365 - États-Unis & Global

Remarque : Le présent document répertorie les principaux systèmes et activités de traitement réalisés directement par PECB en tant que responsable du traitement. Il n'inclut pas les prestataires de services tiers externes. Les détails concernant les sous-traitants tiers (tels que AWS, HubSpot, Stripe, Credly et autres) sont fournis dans le document distinct intitulé « Registre des sous-traitants tiers de PECB ».